

Magyar Természettudományi Múzeum

1088 Budapest, Baross u. 13.

AJÁNLATI DOKUMENTÁCIÓ

„Vállalkozási szerződés médiavásárlási és rendezvényszervezési feladatok megvalósítására a Lakó-parkok és park-lakók című, KEOP-6.1.0/C/11-2012-0003 kódszámú pályázati projekt megvalósítása keretében”

tárgyú,
uniós értékhatárt elérő
közbiztosítási eljárásban

Budapest, 2014. július

TARTALOM

I. fejezet	Az ajánlattételhez szükséges általános tudnivalók
II. fejezet	Az ajánlatok elbírálása, szerződéskötés
III. fejezet	Közbeszerzési műszaki leírás (Specifikáció)
IV. fejezet	Szerződéstervezet
V. fejezet	Iratminták

I. fejezet

AZ AJÁNLATTÉTELHEZ SZÜKSÉGES ÁLTALÁNOS TUDNIVALÓK

Ajánlatkérő „Vállalkozási szerződés médiavásárlási és rendezvényszervezési feladatok megvalósítására a Lakó-parkok és park-lakók című, KEOP-6.1.0/C/11-2012-0003 kódszámú pályázati projekt megvalósítása keretében” elnevezésű ajánlati felhívással a Kbt. 83. § szerinti uniós értékhatárt elérő nyílt közbeszerzési eljárást indított.

Az ajánlati felhívás a jelen ajánlati dokumentáció részét képezi, amelynek rendelkezéseit az ajánlati dokumentáció nem ismétli meg.

Az ajánlat elkészítése során az ajánlati felhívás és az ajánlati dokumentáció valamennyi előírását be kell tartani.

Jelen ajánlati dokumentáció célja, hogy a közbeszerzési eljárás során az ajánlattevő rendelkezzen mindazon információkkal, amelyek az ajánlati felhívás, ajánlati dokumentáció, illetve a hatályos jogszabályoknak megfelelő ajánlat elkészítéséhez, illetve a szerződés teljesítéséhez szükségesek.

I. 1. Az ajánlat részei

Felhívjuk a tisztelt ajánlattevő figyelmét arra, hogy amennyiben ajánlatát nem az ajánlati felhívásban és a jelen ajánlati dokumentációban megjelölt követelményeknek megfelelően nyújtja be, úgy az az ajánlat érvénytelenné nyilvánítását vonhatja maga után.

Az ajánlatokhoz a következő dokumentumokat, iratokat, nyilatkozatokat kérjük becsatolni:

	Megnevezés:
1.	Fedlap (1. sz. melléklet)
2.	Tartalomjegyzék
3.	Felolvasólap (2. sz. melléklet)
4.	A Kbt. 40. § (1) bekezdés a) és b) pontja szerinti nyilatkozat (3. sz. melléklet)
5.	A Kbt. 56. § (1) bekezdés f) és i) pontjára vonatkozó, közjegyző vagy gazdasági, illetve szakmai kamara által hitelesített nyilatkozat (4. sz. melléklet)
6.	Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pont kc) alpontja szerinti nyilatkozat (5. sz. melléklet)
7.	Kbt. 56. § (2) bek. szerinti nyilatkozat (6. sz. melléklet)
8.	Ajánlattevő nyilatkozata a Kbt. 58. § (3) bekezdésére vonatkozóan (7. sz. melléklet)
9.	A Kbt. 55. § (5) és (6) bekezdés szerinti nyilatkozat kapacitás-szervezetről (8. sz. melléklet)
10.	A kapacitás-szervezet nyilatkozata (adott esetben) (9. sz. melléklet)
11.	A Kbt. 60. § (3) bekezdés szerinti teljeségi nyilatkozat (10. sz. melléklet)
12.	A Kbt. 60. § (5) bekezdés alapján nyilatkozat a Kkv. szerinti minősítésről (11. sz. melléklet)
13.	Aláírási címpéldány/aláírás-minta (ajánlattevő, alkalmasság igazolására igénybe vett gazdasági szereplő vonatkozásában)
14.	Meghatalmazás (meghatalmazott eljárása esetén, szükség esetén)
15.	Az ajánlati felhívás feladását megelőző két lezárt üzleti évre vonatkozó

	számvetési törvény szerinti beszámoló (amennyiben a www.e-beszamolo.kim.gov.hu honlapon nem érhető el)
16	Nyilatkozat az előző két üzleti évben elért, a közbeszerzés tárgya szerinti árbevételről (12. sz. melléklet)
17	Nyilatkozat az ajánlati felhívás feladását megelőző 3 évben (36 hónapban) teljesített szolgáltatásokról (13. sz. melléklet)
18	A teljesítésbe bevonni kívánt szakemberek ismertetése (nyilatkozat, önéletrajzok, végzettséget, képzettséget igazoló okiratok másolata, rendelkezésre állási nyilatkozatok) (14. sz. melléklet)
19	Ártáblázat (15. sz. melléklet)
20	Médiamix (szakmai ajánlat)
21	Egyéb okiratok (adott esetben, pl. közös ajánlattevők megállapodása)

I. 2. Az ajánlatok benyújtása

1. Az ajánlatot az ajánlati felhívás IV.3.4. pontjában meghatározott határidőig, az ajánlati felhívás A melléklet III. pontjában meghatározott címre kell benyújtani.
2. Az ajánlatokat ajánlatkérő érkezteti, aki biztosítja, hogy az ajánlat tartalma a felbontás időpontjáig senki számára se válhasson hozzáférhetővé.
3. Az ajánlatban benyújtásra kerülő dokumentumok egyszerű másolati példányban is benyújthatók.
4. Az ajánlat elkészítésével és benyújtásával kapcsolatosan felmerülő valamennyi költség – a közbeszerzési eljárás kimenetelétől függetlenül – ajánlattevőt terheli.

Ajánlatkérő kifejezetten felhívja ajánlattevő figyelmét, hogy az ajánlatot akkor tekinti határidőn belül benyújtottnak, ha annak **kézhezvétele az ajánlati felhívás A melléklet III. pontjában feltüntetett helyiségben történő kézhezvétele az ajánlati határidő lejártáig megtörténik.** A postai küldemények elirányításából, elvesztéséből, vagy késedelmes kézbesítéséből eredő összes kockázat az ajánlattevőt terheli. Jelen tájékoztatás értelemszerűen irányadó az esetleges hiánypótlás esetén benyújtandó okiratokra is.

5. Az ajánlattevő az ajánlatában, valamint a Kbt. 69-70. § szerinti indokolásban elkülönített módon elhelyezett, üzleti titkot (ide értve a védett ismeretet is) [Ptk. 2:47. §] tartalmazó iratok nyilvánosságra hozatalát megtilthatja. Az üzleti titkot tartalmazó iratokat úgy kell elkészíteni, hogy azok az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 27. § (3) bekezdésére figyelemmel kizárólag olyan információkat tartalmazzanak, amelyek nyilvánosságra hozatala az üzleti tevékenység végzése szempontjából aránytalan sérelmet okozna, továbbá ne tartalmazzanak az alábbi a - b) pontok hatálya alá tartozó elemeket.

a.) Az ajánlattevő nem tilthatja meg nevének, címének (székhelyének, lakóhelyének), valamint olyan ténynek, információnak, megoldásnak vagy adatnak (a továbbiakban együtt: adat) a nyilvánosságra hozatalát, amely a Kbt. 71. § szerinti értékelési szempont alapján értékelésre kerül, de az ezek alapjául szolgáló - a b) pont hatálya alá nem tartozó - részinformációk, alapadatok (így különösen az árazott költségvetés) nyilvánosságra hozatalát megtilthatja.

b.) Nem korlátozható, vagy nem tiltható meg üzleti titokra hivatkozással olyan adat nyilvánosságra hozatala, amely a közérdekű adatok nyilvánosságára és a közérdekből nyilvános adatra vonatkozó, külön törvényben meghatározott adatszolgáltatási és tájékoztatási kötelezettség alá esik. A közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződés engedményezést kizáró rendelkezése nem minősül üzleti titoknak.

Az ajánlatok elbírálásáról készített összegezés megküldését követően nem lehet üzleti titokra hivatkozással olyan adat nyilvánosságra hozatalát korlátozni vagy megtiltani,

amely az a-b) pontok hatálya alá tartozik. Erre tekintettel ajánlattevő kérheti, hogy más ajánlattevő ajánlatának azon részeibe betekinthesse, mely nem minősül üzleti titoknak. Az iratbetekintés során az iratokról feljegyzést lehet készíteni. Az iratbetekintést munkaidőben kell biztosítani, a betekintést kérő által javasolt napon. Ajánlatkérő felhívja ajánlattevők figyelmét, hogy a rendeltetésszerű joggyakorlás alapelveinek követelményét az iratbetekintési jog gyakorlása körében is kötelező betartani.

I.3. Kiegészítő tájékoztatás

Bármely gazdasági szereplő, aki a közbeszerzési eljárásban ajánlattevő lehet – a megfelelő ajánlattétel érdekében – az eljárást megindító felhívásban, valamint a dokumentációban foglaltakkal kapcsolatban írásban kiegészítő tájékoztatást kérhet az Ajánlatkérőtől. Ajánlatkérő a kiegészítő tájékoztatást az ajánlattételi határidő lejárta előtt legkésőbb hat nappal adja meg e-mail-en, illetve faxon. Amennyiben a kiegészítő tájékoztatás iránti kérelmet a válaszadási határidőt megelőző negyedik napnál később nyújtották be, a kiegészítő tájékoztatást az ajánlatkérőnek nem kötelező megadnia, de megadhatja, amennyiben úgy ítéli meg, hogy a későn érkezett kérdés megválaszolása a megfelelő ajánlattételhez, illetve részvételre jelentkezéshez szükséges. Ajánlatkérő ebben az esetben is a Kbt. 45. § (4) bekezdésében foglalt módon élhet az ajánlattételi határidő meghosszabbításának lehetőségével. A gazdasági szereplő a kérdésekre adott válaszok kézhezvételét haladéktalanul köteles visszaigazolni. A kiegészítő tájékoztatást úgy adja meg ajánlatkérő, hogy az ne sértse a gazdasági szereplők esélyegyenlőségét.

Ajánlatkérő továbbá kiegészítő tájékoztatásban közli, hogy a dokumentáció valamely eleme semmis, ha a dokumentáción belül ugyanaz az adat, információ több ponton eltérően szerepel, vagy a dokumentáció valamely eleme eltér az eljárást megindító felhívástól, vagy e törvénytől. A dokumentáció semmisnek nyilvánított eleme, előírása a közbeszerzési eljárásban és a közbeszerzési szerződésben nem alkalmazandó.

Felhívjuk a tisztelt ajánlattevő figyelmét arra, hogy telefonon, illetve személyes megkeresés útján kiegészítő tájékoztatás nem kérhető.

I.4. Az ajánlatok felbontása

1. Az ajánlatok felbontására az ajánlati felhívás IV.3.8. pontjában meghatározott helyen és időben kerül sor. Az ajánlatkérő az ajánlatok bontásának megkezdésekor, az ajánlatok felbontása előtt közvetlenül ismerteti a közbeszerzés – a Kbt. 18. § (2) bekezdésének alkalmazása nélkül számított – becsült értékét és a szerződés teljesítéséhez rendelkezésre álló anyagi fedezet összegét.

2. A bontás folyamatosan tart mindaddig, amíg a határidő lejártáig benyújtott összes ajánlat felbontásra nem kerül.

3. Az ajánlatok felbontásánál az ajánlatkérő vagy az általa megbízott személy, az ajánlattevők, valamint az általuk meghívott személyek, továbbá a külön jogszabályban meghatározott szervek képviselői, illetőleg személyek lehetnek jelen.

4. Az ajánlatok felbontásáról és ismertetéséről ajánlatkérő jegyzőkönyvet készít, amelyet a bontástól számított öt napon belül megküld az összes ajánlattevőnek.

5. Ha az ajánlatok bontásán egy ott jelenlévő személy kéri, az ajánlat ismertetését követően azonnal lehetővé kell tenni, hogy betekinthesse az ajánlat Kbt. 60. § (6) bekezdése szerinti felolvasólapjába.

I.5. Közös ajánlattevők

Közös ajánlattétel esetén az ajánlattevők kötelesek becsatolni azt, az összes érintett ajánlattevő által aláírt megállapodást is, amely tartalmazza:

- az ajánlattevők adatait (név, székhely),
- a közös ajánlattételt vezető ajánlattevő megnevezését és a közös ajánlattétel képviselőjére történő felhatalmazását,
- annak a személynek a megnevezését, aki a közös ajánlattétel képviselőjében nyilatkozatot tenni és aláírni jogosult,
- az ajánlattevők közötti együttműködés szabályait, a feladatmegosztást,
- nyilatkozatot arra vonatkozóan, hogy a közös ajánlattevők a szerződés teljesítéséért egyetemleges felelősséget vállalnak.
- a közös ajánlattételt létrehozó szerződés az ajánlat benyújtásának napján érvényes és hatályos, és hatálya, teljesítése, alkalmazhatósága vagy végrehajthatósága nem függ felfüggesztő, hatályba léptető, illetve bontó feltételtől, valamint harmadik személy vagy hatóság jóváhagyásától,
- nyertesség esetén a közös ajánlattételt létrehozó szerződésnek érvényesnek kell lenni a szerződésből fakadó valamennyi kötelezettség szerződésszerű teljesítéséig.

Ha egy gazdasági szereplő a közbeszerzés értékének huszonöt százalékát meghaladó mértékben fog részt venni a szerződés teljesítésében, akkor nem lehet alvállalkozónak minősíteni, hanem az ajánlatban és a szerződés teljesítése során közös ajánlattevőként kell, hogy szerepeljen. Egy gazdasági szereplőnek a szerződés teljesítésében való részvétele arányát az határozza meg, hogy milyen arányban részesül a beszerzés tárgyának általános forgalmi adó nélkül számított ellenértékéből.

I.6. A közbeszerzési eljárás résztvevői

1. Ajánlattevő

Ajánlattevő az a gazdasági szereplő, aki a közbeszerzési eljárásban ajánlatot nyújt be.

2. Alvállalkozó

Felhívjuk a figyelmet, hogy a Kbt. által alkalmazott alvállalkozó-fogalom eltér a polgári jogban általánosan alkalmazott értelmezéstől. A Kbt. vonatkozó rendelkezései szerint alvállalkozó az a gazdasági szereplő, aki (amely) a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötött szerződés teljesítésében az ajánlattevő által bevontan közvetlenül vesz részt, kivéve

- a) azon gazdasági szereplőt, amely tevékenységét kizárólagos jog alapján végzi,
- b) a szerződés teljesítéséhez igénybe venni kívánt gyártót, forgalmazót, alkatrész- vagy alapanyag Vállalkozót,
- c) építési beruházás esetén az építőanyag-vállalkozót;

Ajánlattevőnek ajánlatban meg kell jelölnie

- a) a közbeszerzésnek azt a részét (részeit), amelynek teljesítéséhez az ajánlattevő (részvételre jelentkező) alvállalkozót kíván igénybe venni,
- b) az ezen részek tekintetében a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozókat, valamint a közbeszerzésnek azt a százalékos arányát, amelynek teljesítésében a megjelölt alvállalkozók közre fognak működni.

3. Kapacitás szervezet

Az ajánlati felhívás III.2.2. és III.2.3 pontjaiban előírt alkalmassági követelményeknek ajánlattevő bármely más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva is megfelelhet. Ebben az esetben **meg kell jelölni** az ajánlatban ezt a szervezetet (kapacitást biztosító szervezet) és az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelményt (követelményeket), melynek igazolása érdekében az ajánlattevő ezen szervezet erőforrására támaszkodik (Dokumentáció 8. sz. melléklete).

A kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet az előírt igazolási módokkal azonos módon köteles igazolni az adott alkalmassági feltételnek történő megfelelést, továbbá köteles nyilatkozni, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt (Dokumentáció 9. sz. melléklete).

Amennyiben az ajánlattevő olyan alvállalkozót vesz igénybe, aki a közbeszerzési eljárásban valamely alkalmassági feltétel igazolásában is részt vesz, úgy ez az alvállalkozó egyben kapacitást biztosító szervezetnek is minősül.

Ajánlattevő az alkalmasság igazolása során más szervezet kapacitására a következő esetekben támaszkodhat:

- a) a) ha az alkalmasság igazolásakor bemutatott, más szervezet által rendelkezésre bocsátott erőforrásokat a szerződés teljesítése során ténylegesen igénybe fogja venni és ennek módjáról nyilatkozik, ilyen nyilatkozatnak tekintendő az is, ha a szervezet alvállalkozóként megjelölésre került, vagy
- b) ha az alkalmassági követelmény korábbi szállítások, szolgáltatások vagy építési beruházások teljesítésére vonatkozik, az ajánlattevő (részvételre jelentkező) nyilatkozik arról, hogy milyen módon vonja be a teljesítés során azt a szervezetet, amelynek adatait az alkalmasság igazolásához felhasználja, amely lehetővé teszi e más szervezet szakmai tapasztalatának felhasználását a szerződés teljesítése során, vagy
- c) a gazdasági és pénzügyi alkalmasság igazolása során - amennyiben az a) pontban foglaltaktól eltérően, az alkalmassági követelmények nem a teljesítéskor ténylegesen rendelkezésre bocsátható erőforrásokra vonatkoznak - akkor is, ha az ajánlattevő (részvételre jelentkező) ajánlatában (részvételi jelentkezésében) benyújtja az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet nyilatkozatát, amelyben e más szervezet a Ptk. 6:149. §-ában foglaltak szerint kezességet vállal az ajánlatkérőt az ajánlattevő teljesítésének elmaradásával vagy hibás teljesítésével összefüggésben ért olyan kár megtérítésére, amely más biztosítékok érvényesítésével nem térült meg.

Az ajánlatban a fentieknek megfelelően meg kell határozni az egyes, teljesítésben részt vevő személyek/szervezetek eljárásbeli státuszát.

I.8. Tájékoztatást adó szervek

Ajánlattevő a Kbt. 54. § (1) bek. alapján köteles tájékozódni a munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozó olyan kötelezettségekről, amelyeknek a teljesítés helyén és a szerződés teljesítése során meg kell felelni.

A tájékoztatást az illetékes szervek ingyenesen teszik elérhetővé. Ajánlatkérő tájékoztatja ajánlattevőket, hogy a munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozó követelményekről az alábbi szervezetektől kaphatnak tájékoztatást:

Nemzeti Munkaügyi Hivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Igazgatósága (1106 Budapest, Fehér út 10.)

- Munkavédelmi és munkaügyi főigazgató-helyettes
E-mail: MMI_foigazgato-helyettes@lab.hu
Telefon: (06 1) 433-0402
Fax: (06 1) 433-0455
- Munkaügyi Főosztály
E-mail: munkaugyi-foo@lab.hu
Telefon: (06 1) 433-0391
Fax: (06 1) 433-0457

- Szabályozási és Nyilvántartási Főosztály
E-mail: MMI_szabalyozas@lab.hu
Telefon: (06 1) 433-0405
- Munkavédelmi Főosztály
1086 Budapest, Szeszgyár u. 4.
E-mail: munkavedelmi-foo@lab.hu
Telefon: (06 1) 299-9090
Fax: (06 1) 299-9093
- Munkahigiénés és Foglalkozás- egészségügyi Főosztály
1096 Budapest, Nagyvárad tér 2.
E-mail: titkarsag@omfi.hu
Telefon: (06 1) 459-3050
Fax: (06 1) 459-3059
- Munkavédelmi Tanácsadó Szolgálat
Ingyenes (zöld) telefonszám: 06-80-204-292

MEGYEI KORMÁNYHIVATALOK MUNKAVÉDELMI ÉS MUNKAÜGYI SZAKIGAZGATÁSI SZERVEINEK MUNKAVÉDELMI FELÜGYELŐSÉGEI

Budapest Fővárosi Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkavédelmi Felügyelősége

1036 Budapest, Váradi u. 15.
Postacím: 1438 Budapest, Pf. 520.
tel: 06-1-323-3600
fax: 06-1-323-3602
E-mail: budapestfv-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu, budapestfv-kh-mmszsz@ommf.gov.hu

Pest Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkavédelmi Felügyelősége

1135 Budapest, Lehel út 43-47.
Postacím: 1381 Budapest, Pf: 1265.
tel: 06-1-236-3900
fax: 06-1- 236-3999
E-mail: pest-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu, pest-kh-mmszsz@ommf.gov.hu

Győr-Moson-Sopron Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkavédelmi Felügyelősége

9022 Győr, Gárdonyi Géza u.7.
Postacím: 9001 Győr, Pf. 601.
tel: 06-96-512-963
fax: 06-96-512-962
E-mail: gyorms-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu, gyorms-kh-mmszsz@ommf.gov.hu

Vas Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkavédelmi Felügyelősége

9700 Szombathely, Hargita u. 31.
Postacím: 9701 Szombathely, Pf. 243.
tel: 06-94-522-610
fax: 06-94-500-795
E-mail: vas-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu, vas-kh-mmszsz@ommf.gov.hu

Zala Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási

Szervének Munkavédelmi Felügyelősége

8900 Zalaegerszeg, Kelemen Imre u. 17.

Postacím: 8901 Zalaegerszeg, Pf. 291.

tel: 06-92-549-374

fax: 06-92-549-276

E-mail: zala-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu, zala-kh-mmszsz@ommf.gov.hu

Fejér Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkavédelmi Felügyelősége

8000 Székesfehérvár, Mátyás király körút 6.

Postacím: 8050 Székesfehérvár, Pf. 913.

tel: 06-22-511-000

fax: 06-22-316-577

E-mail: fejerkh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu, fejerkh-mmszsz@ommf.gov.hu

Komárom-Esztergom Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkavédelmi Felügyelősége

2800 Tatabánya, Bárdos László u. 2.

Postacím: 2801 Tatabánya, Pf. 128.

tel: 06-34-512-470, 06-34-512-473

fax: 06-34-512-477

E-mail: komarome-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu, komarome-kh-mmszsz@ommf.gov.hu

Veszprém Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkavédelmi Felügyelősége

8200 Veszprém, Batsányi u. 5.

Postacím: 8201 Veszprém, Pf. 20.

tel: 06-88-566-800

fax: 06-88-566-900

E-mail: veszprem-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu, veszprem-kh-mmszsz@ommf.gov.hu

Baranya Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkavédelmi Felügyelősége

7621 Pécs, Király u. 46.

Postacím: 7602 Pécs 2, Pf. 406/1.

tel: 06-72-513-420

fax: 06-72-539-099

E-mail: baranya-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu, baranya-kh-mmszsz@ommf.gov.hu

Somogy Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkavédelmi Felügyelősége

7400 Kaposvár, Damjanich u. 11-15.

Postacím: 7401 Kaposvár, Pf. 172.

tel: 06-82-529-697

fax: 06-82-529-691

E-mail: somogy-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu, somogy-kh-mmszsz@ommf.gov.hu

Tolna Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkavédelmi Felügyelősége

7100 Szekszárd, Dr. Szentgáli Gyula u. 2.

Postacím: 7101 Szekszárd, Pf. 470.

tel: 06-74-529-780

fax: 06-74-528-127

E-mail: tolna-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu, tolna-kh-mmszsz@ommf.gov.hu

Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkavédelmi Felügyelősége

3530 Miskolc, Mindszent tér 1.
Postacím: 3501 Miskolc, Pf. 173.
tel: 06-46-560-010
fax: 06-46-500-580

E-mail: borsodaz-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu, borsodaz-kh-mmszsz@ommf.gov.hu

Heves Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkavédelmi Felügyelősége

3300 Eger, Szarvas tér 1.
Postacím: 3301 Eger, Pf. 66.
tel: 06-36-511-960
fax: 06-36-511-971

E-mail: heves-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu, heves-kh-mmszsz@ommf.gov.hu

Nógrád Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkavédelmi Felügyelősége

3100 Salgótarján, Múzeum tér 1.
3101 Salgótarján, Pf. 10.
tel: 06-32-520-440
fax: 06-32-520-449

E-mail: nograd-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu, nograd-kh-mmszsz@ommf.gov.hu

Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkavédelmi Felügyelősége

4024 Debrecen, Piac u. 42-48.
Postacím: 4002 Debrecen, Pf. 71.
tel: 06-52-522-390, 06-52-413-784
fax: 06-52-412-270

E-mail: hajdubihar-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu, hajdubihar-kh-mmszsz@ommf.gov.hu

Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkavédelmi Felügyelősége

5000 Szolnok, Kellner Gyula utca 2-4. III. emelet
Postacím: 5001 Szolnok, Pf. 52.
tel: 06-56-510-840
fax: 06-56-510-848

E-mail: jasznsz-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu, jasznsz-kh-mmszsz@ommf.gov.hu

Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkavédelmi Felügyelősége

4400 Nyíregyháza, Hősök tere 9.
Postacím: 4401 Nyíregyháza, Pf. 2.
tel: 06-42-501-800
fax: 06-42-501-809

E-mail: szabolcsszb-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu, szabolcsszb-kh-mmszsz@ommf.gov.hu

Bács-Kiskun Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkavédelmi Felügyelősége

6000 Kecskemét, Bajcsy-Zsilinszky krt. 2.

Postacím: 6001 Kecskemét, Pf. 230.

tel: 06-76-500-790

fax: 06-76-500-797

E-mail: bacsk-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu, bacsk-kh-mmszsz@ommf.gov.hu

Békés Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkavédelmi Felügyelősége

5600 Békéscsaba, Haán Lajos u. 3.

Postacím: 5600 Békéscsaba, Haán Lajos u. 3.

tel: 06-66-529-450

fax: 06-66-529-467

E-mail: bekes-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu, bekes-kh-mmszsz@ommf.gov.hu

Csongrád Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkavédelmi Felügyelősége

6726 Szeged, Derkovits fasor 7-11.

Postacím: 6726 Szeged, Derkovits fasor 7-11.

tel: 06-62-554-080

fax: 06-62-554-098

E-mail: csongrad-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu, csongrad-kh-mmszsz@ommf.gov.hu

II. fejezet

AZ AJÁNLATOK ELBÍRÁLÁSA, SZERZŐDÉSKÖTÉS

1. Ajánlatkérő köteles az ajánlatot elbírálni, kivéve, ha a közbeszerzés megkezdését követően – általa előre nem látható és elháríthatatlan ok következtében – beállott lényeges körülmény miatt a szerződés megkötésére, illetőleg a szerződés megkötése esetén a teljesítésre nem lenne képes. Ebben az esetben ajánlatkérőnek az eljárást eredménytelenné kell nyilvánítania.
2. Ajánlatkérő az ajánlatokat az ajánlati felhívás IV.2.1. pontjában meghatározott értékelési szempont alapján bírálja el.
3. Az ajánlatkérő az ajánlatot kizárólag annak elbírálására használja fel.

II. 1. Hiánypótlás, felvilágosítás-kérés

1. Ajánlatkérő jelen közbeszerzési eljárásban a Kbt. 67. §-ában foglaltaknak megfelelően, teljes körben biztosítja a hiánypótlás, valamint az ajánlatokban nem egyértelmű kijelentések, nyilatkozatok, igazolások tartalmának tisztázása érdekében a felvilágosítás-kérés lehetőségét.
2. A hiánypótlásra vagy a felvilágosítás nyújtására vonatkozó felszólítást az ajánlatkérő a többi ajánlattevő egyidejű értesítése mellett közvetlenül köteles az ajánlattevők részére megküldeni, megjelölve a határidőt, továbbá a hiánypótlási felhívásban a pótlandó hiányokat.
3. A hiányok pótlása - melynek során az ajánlatban szereplő iratokat módosítani és kiegészíteni is lehet - csak arra irányulhat, hogy az ajánlat megfeleljen az ajánlati felhívás, a dokumentáció vagy a jogszabályok előírásainak. Az ajánlatkérő kizárólag olyan felvilágosítást kérhet, amely az ajánlatok elbírálása érdekében szükséges, a felvilágosítás kérése nem irányulhat az ajánlattevőkkel történő tárgyalásra.

Ajánlatkérő felhívja ajánlattevők figyelmét, hogy:

- a Kbt. 26. § nem megfelelő alkalmazása esetén az ajánlatban alvállalkozóként megjelölt gazdasági szereplő közös ajánlattevőnek minősíthető;
- a korábban megjelölt hiányok a későbbi hiánypótlások során már nem pótolhatók;
- a hiánypótlás vagy a felvilágosítás megadása nem járhat:
 - a) a Kbt. 2. § (1)-(4) bekezdésében foglalt alapelvek sérelmével vagy
 - b) az ajánlati kötöttség megsértésével, azaz a beszerzés tárgyára vagy a szerződés feltételeire adott tartalmi ajánlat (szakmai ajánlat) módosításával (azonban a hiánypótlás vagy felvilágosítás megadása során javítható az ajánlatban előforduló olyan nem jelentős, egyedi részletkérdésre vonatkozó hiba, amelynek változása a teljes ajánlati árat vagy annak értékelés alá eső részösszegét, az ajánlattevők közötti verseny eredményét és az értékeléskor [Kbt. 63. § (4) bekezdése] kialakuló sorrendet nem befolyásolja).

Ameddig bármely ajánlattevő számára hiánypótlásra vagy felvilágosítás nyújtására határidő van folyamatban, az ajánlattevő pótolhat olyan hiányokat, amelyekre nézve az ajánlatkérő nem hívta fel hiánypótlásra (önkéntes hiánypótlás).

4. Az ajánlatkérő köteles meggyőződni arról, hogy a hiánypótlás vagy a felvilágosítás megadása a fenti 3. pontban meghatározott feltételeknek megfelel. A 3. pont rendelkezéseinek megsértése esetén, vagy ha a hiánypótlást, felvilágosítás megadását

nem, vagy nem az előírt határidőben teljesítették, kizárólag az eredeti ajánlati példányt lehet figyelembe venni az elbírálás során.

5. Az ajánlatkérő az előzetes vitarendezési kérelem (Kbt. 79. §) megérkezésétől számított három munkanapon belül akkor is jogosult egy alkalommal az ajánlattevőket három munkanapos határidővel hiánypótlás és felvilágosítás benyújtására felhívni, amennyiben az eljárás szabályai szerint erre már nem lenne lehetőség, ha az eljárásban történt törvénysértés ezen eljárási cselekmények útján orvosolható. Ebben az esetben az ajánlatkérő az előzetes vitarendezési kérelem benyújtásáról a hiánypótlási felhívás, a felvilágosítás kérésének megküldésével egyidejűleg, míg a kérelemre adott válaszáról a kérelem megérkezésétől számított hét munkanapon belül - faxon vagy elektronikus úton - tájékoztatja a kérelmezőt és az ajánlattevőket.

6. Az ajánlatkérő a Kbt. 58. § (4) bekezdés alapján jogosult az ajánlatban benyújtott igazolások, nyilatkozatok tartalmának ellenőrzése érdekében más állami szervtől vagy gazdasági szereplőtől információt kérni. A megkeresett szervezet három munkanapon belül köteles az információt megadni.

II.2. Számítási hiba

Ha az ajánlatkérő az ajánlatban a Kbt. 63. § (4) bekezdése szerinti értékelés eredményére kiható számítási hibát észlel, annak javítását az ajánlatkérő végzi el úgy, hogy a közbeszerzés tárgya elemeinek tételesen meghatározott értékeit (az alapadatokat) alapul véve számítja ki az összesített ellenértéket vagy más – az ajánlatban megtalálható számításra alapuló – adatot. A számítási hiba javításáról ajánlatkérő az összes ajánlattevőt egyidejűleg, közvetlenül, írásban, haladéktalanul tájékoztatja.

II.3. Aránytalanul alacsony ár

1. Ajánlatkérő a Kbt. 69. § alapján az értékelés szempontjából lényeges ajánlati elemek tartalmát megalapozó adatokat, valamint indokolást köteles írásban kérni és erről a kérésről a többi ajánlattevőt egyidejűleg, írásban értesíteni, ha az ajánlat a megkötni tervezett szerződés tárgyára figyelemmel aránytalanul alacsony árat tartalmaz bármely olyan, az ellenszolgáltatásra vonatkozó összeg tekintetében, amely a Kbt. 71. § szerint önállóan értékelésre kerül.

Az ár aránytalanul alacsony voltának megítélésekor az ajánlatkérő korábbi tapasztalataira, a közbeszerzést megelőzően végzett piacfelmérés eredményére, vagy a közbeszerzést megelőzően a becsült érték meghatározásához felhasznált egyéb adatokra kell figyelemmel lenni. Köteles az ajánlatkérő indoklást kérni különösen akkor, ha az ajánlatban foglalt ellenszolgáltatás több mint húsz százalékkal eltér a közbeszerzés - az ellenszolgáltatás önállóan értékelésre kerülő valamely eleme esetén az adott elemre eső - a Kbt. 18. § (2) bekezdésének alkalmazása nélkül számított becsült értékétől.

Az ajánlatkérő az indokolás és a rendelkezésére álló iratok alapján köteles meggyőződni az ajánlati elemek megalapozottságáról. Ha az indokolás nem elégséges a megalapozott döntéshez, az ajánlatkérő írásban tájékoztatást kér az ajánlattevőtől a vitatott ajánlati elemekre vonatkozóan. Az ajánlattevő kötelessége az ajánlati ára megalapozottságára vonatkozó minden tény, adatot, kalkulációt ajánlatkérő rendelkezésére bocsátani ahhoz, hogy megfelelő mérlegelés eredményeként az ajánlatkérő döntést hozhasson az ajánlati ár megalapozottságáról.

Az ajánlatkérő köteles érvénytelennek nyilvánítani az ajánlatot, ha nem tartja elfogadhatónak és a gazdasági ésszerűséggel összeegyeztethetőnek az indokolást. A gazdasági ésszerűséggel össze nem egyeztethetőnek minősül az indokolás különösen akkor, ha az ajánlati ár - a szerződés teljesítéséhez szükséges élőmunka-ráfordítás mértékére tekintettel - nem nyújt fedezetet a külön jogszabályban, illetve kollektív szerződésben vagy a miniszter által az ágazatra, alágazatra kiterjesztett szerződésben az eljárás eredményéről szóló értesítés ajánlattevőknek történő megküldését megelőző egy

éven belül megállapított munkabérré és az ahhoz kapcsolódó közterhekre. Az ajánlatkérő az ajánlat megalapozottságának vizsgálata során ezen irányadó munkabérekéről is tájékoztatást kérhet az ajánlattevőtől. Amennyiben az ajánlati ár megalapozottságáról szóló döntés meghozatalához az szükséges, az ajánlatkérő összehasonlítás céljából a többi ajánlattevőtől is kérhet be meghatározott ajánlati elemeket megalapozó adatokat.

2. Ha az ajánlatnak az értékelési részszerpontok szerinti valamelyik tartalmi eleme lehetetlennek vagy túlzottan magas vagy alacsony mértékűnek, illetve kirívóan aránytalanul értékelt kötelezettségvállalást tartalmaz, az ajánlatkérő az érintett ajánlati elemekre vonatkozó adatokat, valamint indokolást köteles írásban kérni. Az ajánlatkérőnek erről a kérésről a többi ajánlattevőt egyidejűleg, írásban értesítenie kell.

Az ajánlatkérő az indokolás és a rendelkezésére álló iratok alapján köteles meggyőződni az ajánlati elemek megalapozottságáról, teljesíthetőségéről, ennek során az ajánlattevőtől írásban tájékoztatást kérhet a vitatott ajánlati elemekre vonatkozóan. Az ajánlatkérő köteles érvénytelennek nyilvánítani az ajánlatot, ha nem tartja elfogadhatónak és a gazdasági ésszerűséggel összeegyeztethetőnek az indokolást.

3. Az ajánlatkérő az előzetes vitarendezési kérelem megérkezésétől számított három munkanapon belül akkor is jogosult egy alkalommal az ajánlattevőket indokolás benyújtására felhívni az 1. és 2. pontban foglaltak vonatkozásában, amennyiben az eljárás szabályai szerint erre már nem lenne lehetőség, ha az eljárásban történt törvénysértés ezen eljárási cselekmények útján orvosolható. Ebben az esetben az ajánlatkérő az előzetes vitarendezési kérelem benyújtásáról az indokolás kérésének megküldésével egyidejűleg, míg a kérelemre adott válaszáról a kérelem megérkezésétől számított hét munkanapon belül - faxon vagy elektronikus úton - tájékoztatja a kérelmezőt és az ajánlattevőket.

II.4. Lehetetlennek, túlzottan magas vagy alacsony mértékűnek, illetőleg kirívóan aránytalanul értékelt kötelezettségvállalás

Ajánlatkérő az érintett ajánlati elemekre vonatkozó adatokat, valamint indokolást köteles írásban kérni, ha az ajánlatnak a bírálati részszerpontok szerinti valamelyik tartalmi eleme lehetetlennek vagy túlzottan magas vagy alacsony mértékűnek, illetőleg kirívóan aránytalanul értékelt kötelezettségvállalást tartalmaz.

Az ajánlatkérő az indokolás és a rendelkezésére álló iratok alapján köteles meggyőződni az ajánlati elemek megalapozottságáról, teljesíthetőségéről, ennek során az ajánlattevőtől írásban tájékoztatást kérhet a vitatott ajánlati elemekre vonatkozóan. Az ajánlatkérő köteles érvénytelennek nyilvánítani az ajánlatot, ha nem tartja elfogadhatónak és a gazdasági ésszerűséggel összeegyeztethetőnek az indokolást.

II.5. Az ajánlat érvénytelensége

1. Az ajánlat érvénytelen, ha

- azt az ajánlati felhívásban meghatározott ajánlati határidő lejártá után nyújtották be;
- az ajánlattevő, alvállalkozója, vagy az alkalmasságot igazoló szervezet nem felel meg az összeférhetlenségi követelményeknek;
- az ajánlattevőt, illetőleg alvállalkozóját vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetet az eljárásból kizárták;
- az ajánlattevő nem felel meg a szerződés teljesítéséhez szükséges alkalmassági követelményeknek;
- egyéb módon nem felel meg az ajánlati felhívásban és a dokumentációban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek, kivéve az ajánlatok ajánlatkérő által előírt formai követelményeit;
- aránytalanul alacsony ellenszolgáltatást tartalmaz;

- lehetetlen vagy túlzottan magas vagy alacsony mértékű, illetőleg kirívóan aránytalan kötelezettségvállalást tartalmaz;
- ajánlattevő az ajánlati biztosítékot az ajánlatkérő által előírt határidőre nem, vagy az előírt mértéknél kisebb összegben bocsátotta rendelkezésére.

2. Ajánlatkérő kizárja az eljárásból azt az ajánlattevőt, alvállalkozót, vagy alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetet, aki a kizáró okok hatálya alá tartozik, vagy részéről a kizáró ok az eljárás során következett be. Ha az ajánlat érvénytelen, az Ajánlatkérőnek nem kell a bírálati szempont szerint az ajánlatot értékelnie.

II.6. Az ajánlatok értékelése

Az ajánlatok a Kbt. 71. § (2) bekezdés b) pontja szerint az összességében legelőnyösebb ajánlat bírálati szempontja alapján kerülnek értékelésre. Az eljárás nyertese az az Ajánlattevő, aki az Ajánlatkérő részére az ajánlati felhívásban és a dokumentációban meghatározott feltételek alapján az összességében legelőnyösebb ajánlat szempontja szerint a legkedvezőbb érvényes ajánlatot tette.

Ajánlatkérő az ajánlatokat az összességében legelőnyösebb ajánlat elve alapján, az alábbi részszerpontok és súlyszámok szerint értékeli:

	értékelési részszerpont	súlyszám
1.	médiakampány megvalósításának ellenértéke	20
2.	roadshow megvalósításának ellenértéke	30
3.	médiaügynökségi jutalék	10
4.	médiakampány pontértéke	30
5.	rendelkezésre állási idő krízispont esetén	10

Az ajánlatok részszerpontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám alsó és felső határa: 1-100 pont.

Az a módszer, amellyel ajánlatkérő megadja a ponthatárok közötti pontszámot:

Az alábbi képlet az 1., 2., 3. és 5. részszerpont vonatkozásában (fordított arányosítás):

$$P = \frac{A_{\text{legjobb}}}{A_{\text{vizsgált}}} * 100;$$

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma (1-100)
 A_{legjobb}: az ajánlatkérő számára legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme
 A_{vizsgált}: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme;

Az alábbi képlet a 4. részszerpont vonatkozásában (egyenes arányosítás):

$$P = \frac{A_{\text{vizsgált}}}{A_{\text{legjobb}}} * 100$$

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma (1-100)
 A_{legjobb}: az ajánlatkérő számára legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme
 A_{vizsgált}: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme;

Az az ajánlat az összességében legelőnyösebb, amelynek az értékelési részszerpontokra kapott és a súlyszámokkal felszorozott pontjainak összege a legmagasabb.

Az egyes értékelési részszerpontokkal szembeni követelmények:

1. Médiaakampány megvalósításának ellenértéke (nettó Ft):

A jelen dokumentáció 15. és 16. sz. mellékletei alapján ajánlattevőnek össze kell állítani a médiaakampány során megvalósítandó médiamixet az alábbi tartalommal:

- nyomtatott sajtó megjelenések,
- internetes megjelenés és filmvetítés,
- közterületi hirdetés.

A médiaakampány megvalósításának ellenértéke tartalmazza valamennyi, a médiaakampány megvalósításával kapcsolatban felmerülő díjat és költséget a médiaügynökségi díj kivételével.

2. Roadshow megvalósításának ellenértéke (nettó Ft):

A jelen dokumentáció 15. sz. melléklete alapján ajánlattevőnek össze kell állítani a kampány keretében megvalósítandó roadshow teljes árazott költségvetését.

A roadshow megvalósításának ellenértéke tartalmazza valamennyi, a roadshow megvalósításával kapcsolatban felmerült díjat és költséget.

3. Médiaügynökségi díj (%):

Ezen értékelési részszerpont esetén az összehasonlítás alapját az Ajánlattevő által megajánlott nettó reklámügynökségi díj százalékos mértéke képezi. A megajánlásokat az egyes médiaszerzésre vonatkozóan felszámított listaárhoz viszonyítottan kell megadni. Például, ha az adott médium listaára 100,- Ft, és az ajánlattevő által ellenértékként kért díj ennek 0,50 %-a, úgy a részletes árajánlat táblázatba az ajánlattevő által megajánlott 0,50 %-os díjat kell feltüntetni. A megajánlás mértékét százalékos formában kell megadni két tizedes jegyig kerekítve. A médiaügynökségi díj mértékét úgy kell megadnia, hogy tartalmazzon minden felmerülő költséget, valamint a szerződés teljesítése során az Ajánlattevő által elvégzendő, az alábbiakban ismertetett szolgáltatások ellenértékét is, kivéve az ÁFA összegét. A felmerülő költségek közé tartozik: telefon-, munkadíj, médiaterv elkészítése, adminisztrációs -, utazási-, szakértői költség, az alkalmasság igazolására meghatározott szakértők díjai, archívum-, fénymásolás-, jelentés-, utóértékelés díjai, stb. Tekintettel arra, hogy a beszerzés nem konkrét kampányra vonatkozik, ezért az Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevő figyelmét arra, hogy a megajánlott médiaügynökségi díjat úgy kell megadni, hogy az a szerződés teljes időtartama alatt minden megjelenés esetén ez a díj százalék irányadó a felek elszámolása során.

A médiaügynökségi díj százalékos mértékét a Kbt. 60. § (6) bekezdésének megfelelő Felolvasólapon kell megadni két tizedes jegyre kerekítve.

A 3. részszerpont (médiaügynökségi jutalék) esetében ajánlatkérő a Kbt. 71. § (7) bekezdése alapján 3 %-ban határozza meg azt az elvárást, amelynél kedvezőtlenebb az adott ajánlati elem nem lehet.

4. Médiakampány pontértéke:

Az ajánlat részeként be kell nyújtani az ajánlati dokumentáció 16. sz. mellékletét képező táblázat alapján az ajánlattevő által összeállított médiamixet, azaz a médiakampány megvalósítására adott szakmai ajánlatot (médiium típusa, megjelenés száma, elérések száma), amely alapján meghatározásra kerül a kiválasztott médiumok pontértékének összege. A pontszámítás a médium pontértéke*megjelenés száma*10⁵/adott médiumra vonatkozó teljes nettó érték képlet alapján történik.

5. Krízispont esetén rendelkezésre állási idő (perc):

Ezen értékelési részszerpont esetén az összehasonlítás alapját az Ajánlattevő által megajánlott, krízispont esetén történő rendelkezésre állási idő mértéke képezi. A megajánlások mértékegysége 30 perces időintervallumban kerülhet meghatározásra. A krízispont esetén vállalt rendelkezésre állási időt a Felolvasólapon kell megadni. A rendelkezésre állás időtartama alatta ajánlatkérő azt érti, hogy mennyi időn belül kell ajánlattevő médiatervező szakértőjének rendelkezésre állnia (telefonon vagy elektronikusan vagy személyesen) és megkezdeni a krízispont alapjául szolgáló ok elhárítását, illetve a következmények enyhítését.

A megajánlást 30 perces időegységekben lehet megtenni (30, 60, 90 vagy 120 perc).

A 4. részszerpont (krízispont esetén rendelkezésre bocsátási idő mértéke) esetében ajánlatkérő a Kbt. 71. § (7) bekezdése alapján az alábbiak szerint határozza meg

- azon elvárás, amelyeknél kedvezőtlenebb az adott ajánlati elem nem lehet: 120 perc.
- az ajánlati elem azon legkedvezőbb szintjét, melyre és az annál még kedvezőbb vállalkozásokra egyaránt 100 pontot ad: 30 perc.

II.7. Tájékoztatás az eljárás eredményéről

1. Ajánlatkérő az ajánlatokat a lehető legrövidebb időn belül köteles elbírálni, az elbírálás olyan időtartam alatt végzi el, hogy az ajánlattevőknek az eljárást lezáró döntésről való értesítésére az ajánlati kötöttség fennállása alatt sor kerüljön.

2. Ajánlatkérő ajánlattevőket az eljárás eredményéről, az eljárás eredménytelenségéről, az ajánlattevő kizárásáról, a szerződés teljesítésére való alkalmasságának megállapításáról, ajánlatának egyéb okból történő érvénytelenné nyilvánításáról, valamint ezek részletes indokáról az erről hozott döntést követően a lehető leghamarabb, de legkésőbb három munkanapon belül írásban tájékoztatja. Ajánlatkérő az ajánlatok elbírálásának befejezésekor az eljárás eredményéről írásbeli összegezés készítésével tájékoztatja ajánlattevőket, melyet minden ajánlattevő részére egyidejűleg, telefaxon vagy elektronikus úton megküld.

3. Az ajánlatkérő az ajánlatok elbírálásáról készített írásbeli összegezést az ajánlattevők részére történő megküldésétől számított huszadik napig egy alkalommal jogosult módosítani, szükség esetén az érvénytelenségről szóló tájékoztatást visszavonni, továbbá a már megkötött szerződéstől elállni, illetve amennyiben a teljesítés megkezdése miatt az eredeti állapot nem állítható helyre, a szerződést azonnali hatállyal felmondani, ha az eredmény megküldését követően észleli, hogy az eredmény (eredménytelenség) törvénysértő volt és a módosítás a törvénysértést orvosolja. Az ajánlatkérő a módosított írásbeli összegezést köteles faxon vagy elektronikus úton haladéktalanul, egyidejűleg az összes ajánlattevőnek megküldeni.

4. Az írásbeli összegezésben észlelt bármely elírást (névcserét, hibás névírást, szám- vagy számítási hibát vagy más hasonló elírást) az ajánlatkérő kérelemre vagy kérelem hiányában is kijavíthatja. A kijavított írásbeli összegezést ajánlatkérő legkésőbb az eredményhirdetést követő tíz napon belül köteles megküldeni az ajánlattevőnek.

II. 8. A szerződés megkötése

1. A szerződéskötésre az ajánlati felhívás VI.3.2. pontjában meghatározott időpontban kerül sor.
2. Amennyiben jogorvoslati eljárás indul, a szerződéskötés ajánlati felhívásban megadott időpontjától eltérve a szerződést az ügy érdemében hozott vagy a közbeszerzési ügy befejezését eredményező határozat meghozataláig nem lehet megkötni, kivéve, ha a Közbeszerzési Döntőbizottság a szerződés megkötését engedélyezi. Amennyiben időközben a nyertes ajánlattevő ajánlati kötöttsége lejárt, az ajánlatkérő akkor köthet vele szerződést, ha a nyertes ajánlattevő nyilatkozik, hogy ajánlatát fenntartja.
3. A szerződés feltételeit (szerződéstervezet) jelen dokumentáció IV. fejezete tartalmazza.
4. Az ajánlatkérő csak abban az esetben mentesül a szerződés megkötésének kötelezettsége alól, ha az eredményhirdetést követően – általa előre nem látható és elháríthatatlan ok következtében – beállott lényeges körülmény miatt a szerződés megkötésére vagy teljesítésére nem képes.
5. Ajánlatkérő tájékoztatja Ajánlattevőt az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 36/A. §-ban foglalt előírásokról:

36/A. §³ (1) A közbeszerzések teljesítéséhez kapcsolódóan a közbeszerzésekről szóló törvény (a továbbiakban: Kbt.) szerinti nyertes ajánlattevő és a Kbt. szerinti alvállalkozók közötti szerződések, valamint minden további, a Kbt. szerinti alvállalkozóval szerződéses viszonyban álló vállalkozó között megkötött vállalkozási szerződések alapján történő, a havonta nettó módon számított 200 000 forintot meghaladó kifizetésnél a kifizetést teljesítő az igénybe vett alvállalkozónak a teljesítésért - visszatartási kötelezettség nélkül - abban az esetben fizethet, ha

a) az alvállalkozó bemutat, átad vagy megküld a tényleges kifizetés időpontjától számított 30 napnál nem régebbi, nemlegesnek minősülő együttes adóigazolást, vagy

b) az alvállalkozó a kifizetés időpontjában szerepel a köztartozásmentes adózási adatbázisban.

(1a) Az (1) bekezdés szerinti kifizetést teljesítőnek minősül az ajánlattevő, a Kbt. szerinti alvállalkozó, valamint minden további, a Kbt. szerinti alvállalkozóval szerződéses viszonyban álló vállalkozó.

(2) A közbeszerzések teljesítéséhez kapcsolódóan megkötött mindegyik szerződés esetén a kifizetést teljesítő a szerződésben írásban tájékoztatja az alvállalkozót arról, hogy a szerződés és ennek teljesítése esetén a kifizetés e § hatálya alá esik.

(3) A kifizetést teljesítő a köztartozást mutató együttes adóigazolás átadása, bemutatása vagy megküldése után a köztartozás erejéig visszatartja a kifizetést. Amennyiben az együttes igazolás köztartozást mutat és a kifizetés kötelezettje ennek ellenére elmulasztja a visszatartást, a kifizetés erejéig egyetemlegesen felel az alvállalkozót a kifizetés időpontjában terhelő köztartozásért. A visszatartási kötelezettség az általános forgalmi adóra nem terjed ki. Nem keletkezik a kifizetést teljesítőnek visszatartási kötelezettsége és egyetemleges felelőssége, ha a (2) bekezdés szerinti tájékoztatást mint alvállalkozó nem kapta meg, valamint abban az esetben sem, amennyiben az igazolást bemutató szervezet felszámolás alatt áll.

(4) Ha az állami adóhatóság a közbeszerzéshez kapcsolódó kifizetés céljából igényelt együttes adóigazolásban állami adó- és vámhatóság által nyilvántartott köztartozást mutat ki, az adóigazolás kiállításával egyidejűleg a végrehajtás szabályai szerint intézkedik a követelés lefoglalásáról. A kifizetést teljesítő a visszatartás és követelés lefoglalását követően mentesül az egyetemleges felelősség alól. A kifizetést teljesítő az állami adó- és vámhatóság által nyilvántartott köztartozást meghaladó összegű kifizetést a rá egyébként kötelező fizetési határidőben teljesíti az adóhatóság végrehajtási cselekménye előtt.

(5) Amennyiben az (1)-(3) bekezdések szerinti kifizetés kapcsolt vállalkozások között történik, a közbeszerzések közvetlen megvalósításában részt vevő mindegyik

kapcsolt vállalkozás egyetemlegesen felel a kifizetés összegéig a kifizetés időpontjában fennálló, azon kapcsolt vállalkozás állami adó- és vámhatóság által nyilvántartott köztartozásáért, amelynek a kifizetést teljesítették.

(6) Az (1)-(4) bekezdések rendelkezéseit a Kbt. szerinti ajánlatkérő, illetve a nevében eljáró más személy és a nyertes ajánlattevő között létrejött szerződésekre is alkalmazni kell, azzal az eltéréssel, hogy az ajánlatkérőt nem terheli a visszatartási kötelezettség az ajánlati vagy a teljesítési biztosítékra, illetőleg az ajánlatkérőnek egyetemleges felelőssége nem keletkezik.

(7) Az együttes adóigazolás annak 30 napos érvényességi idején belül az e § hatálya alá tartozó kifizetéseknél több kifizetést teljesítőnél is felhasználható.

(8) Amennyiben az alvállalkozó a kifizetést teljesítővel szemben fennálló követelését faktorálja (engedményezi), a kifizetést teljesítő abban az esetben fizethet a faktornak (engedményesnek), ha a kifizetés előtt a faktor (engedményes) vagy az alvállalkozó rendelkezésre bocsátja az alvállalkozóra vonatkozó együttes adóigazolást, vagy az alvállalkozó szerepel a köztartozásmentes adózói adatbázisban, ellenkező esetben a kifizetést teljesítő egyetemleges felelőssége és visszatartási kötelezettsége fennáll.

(9) E § rendelkezéseit nem kell alkalmazni abban az esetben, ha az adóigazoláson feltüntetett tartozás 2008. szeptember 30-át követően keletkezett.

III. fejezet

KÖZBESZERZÉSI MŰSZAKI LEÍRÁS

Ajánlatkérő az Új Széchenyi Terv Környezet és Energia Operatív Program (a továbbiakban KEOP) keretén belül „A fenntartható életmódot és az ehhez kapcsolódó viselkedésmintákat ösztönző kampányok (szemléletformálás, informálás, képzés)” tárgyú felhívásra sikeres pályázatot nyújtott be.

Ajánlatkérő a kampány keretein belül a magyar lakosság környezettudatos gondolkodásmódját kívánja erősíteni. Célja, hogy a biológiai sokféleség megóvására való odafigyelés képességét az emberek mindennapjának részévé tegye. Meggyőződése, hogy a szemléletformálást a gyermekek körében célszerű elkezdni, ezért a projekt elsődleges célközönségét a magyarországi családok, 6-15 év közötti, iskolai oktatásban résztvevő gyermekek, kiskamaszok, fiúk, lányok alkotják. Másodlagos célcsoportok alkotnak a pedagógusok, oktatási szakemberek, társintézmények vadasparkok vezetői, munkatársai, illetve a média képviselői.

A kampányban a célközönség aktívan vesz részt, szerepet vállalnak, visszajelzéseket küldenek.

A kampány rövid távú céljai a közvetlen lakókörnyezet megismertetése a projekt célcsoportjaival, valamint a környezettudatos, fenntartható viselkedésminták elterjesztése. További cél a lakosság figyelmének felhívása a jelenlegi viselkedésformák, attitűdök következményeire. A projekt általános célja a kampány keretében megfogalmazott üzenetek széles körben való elterjesztése a lakosság egészéhez.

A projekt céljának eléréséhez Ajánlatkérő a következő feladatokat határozza meg.

1. feladat

Reklámkampány, amely tartalmaz: országos és megyei napi- és hetilapokban PR hirdetések megjelentetése (legalább 8 országos napilap, heti/kétheti lap és magazin, legalább 12 db megjelenéssel), megyei napilapok, amelyek összességében lefedik az ország területét, (legalább 36 db megjelenés); TV-spot megjelentetése országos lefedettséggel (legalább 30 db megjelenéssel), rádió riport és spot megjelentetése (legalább 60 db megjelenés); óriásplakátok (50+300 db), citylight-ok (150 db) gyártása és kihelyezése budapesti és vidéki helyszíneken. PR film vetítése helyi- és országos médiákban. On-line megjelenések: banner (legalább 21 internetes felületen elhelyezve), célcsoportoknak elérését szolgáló PR hirdetés és cikk megjelenések (a megjelenések számának maximuma nem meghatározott).

A reklámkampány során elérendő passzív elérések számát a 15. sz. melléklet tartalmazza.

Az elérések igazolásául a következő adatok fogadhatók el: közterület - Ipsos -

SpecialPlus közterületi tervező és optimalizáló szoftver; on-line megjelenések - Gemius/Ipsos Audience online közönségmérés (gIA, gemiusExplorer); TV megjelenések - TVmedzAGB Nielsen: TeleMonitor és Telespot; Rádió megjelenések - TNS rádió szoftver vagy vele egyenértékű szoftver; nyomtatott sajtó - Ipsos-GFK Hungária: Nemzeti Médiaanalízis vagy vele egyenértékű szoftver.

Ajánlattevőnek ajánlatában médiamixet (szakmai ajánlatot) kell benyújtania az alábbi tartalommal:

- nyomtatott sajtó megjelenések,
- internetes megjelenés és filmvetítés,
- közterületi hirdetés.

A nyomtatott sajtó megjelenések tekintetében a médiamixet a 16. sz. mellékletben meghatározott médiumokból kell összeállítani. Érvénytelen az ajánlat, amennyiben a médiamix összeállítása nem felel meg a jelen műszaki leírásban, illetve a 15. sz. mellékletben foglaltaknak, különös tekintettel a vállalt elérések számára.

Nyertes Ajánlattevő az ajánlatában benyújtott médiamixet köteles megvalósítani a szerződéskötést követően az ajánlatkérővel közösen kialakításra kerülő ütemterv szerint.

A kampány időszaka: 2014. szeptember–október.

A kampány sikerességének mérése érdekében hatásosság mérést kell végezni, post-test analízis keretében.

2. feladat

10 vidéki és egy budapesti helyszínen megvalósuló, a környezettudatos életmód elterjesztésével és a fenntarthatóság fontosságával kapcsolatos rendezvény, továbbá budapesti helyszíni zárórendezvény megvalósítása 2014. szeptember-október folyamán, Természetrajzi Vándorműhellyel, játékokkal, ismeretterjesztő előadásokkal (a programpontok részletes ismertetését a 15. sz. melléklet tartalmazza).

A rendezvények részletes forgatókönyvét Ajánlattevő az ajánlatban benyújtott árazott költségvetés alapulvételével, az ajánlatkérővel egyeztetve készíti el. A forgatókönyv csak akkor tekinthető elfogadottnak, ha azt a Nemzeti Fejlesztési Minisztérium Környezeti és Energiahatékonysági Operatív Programokért Felelős Helyettes Államtitkársága mint közreműködő szervezet jóváhagyja.

A fenti feladatokat a Magyar Természettudományi Múzeummal, mint Ajánlatkérővel, szakmai irányítóval együttműködve kell megvalósítani. A feladatokkal kapcsolatos alapvető követelményeket a 15. és 16. sz. mellékletek tartalmazzák.

A rendelkezésre álló keretösszeg 94.709.366.- Ft

IV. fejezet
SZERZŐDÉSTERVEZET

Vállalkozási szerződés

amely létrejött egyrészről a **Magyar Természettudományi Múzeum** (székhely: 1088, Budapest, Baross u. 13., adószám: 15321192-2-42, képviseli:), mint **Megrendelő** (a továbbiakban: Megrendelő), és másrészről

..... (cégjegyzékszám:, székhely:, adószám:, statisztikai számjel:, bankszámlaszám:, képviseli:), mint, **Vállalkozó** (a továbbiakban: Vállalkozó) között az alulírott napon és helyen, az alábbi feltételek mellett

1. A szerződés előzménye

1.1. Szerződő Felek megállapítják, hogy Megrendelő, mint ajánlatkérő a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (a továbbiakban: Kbt.) vonatkozó rendelkezései alapján, **„Médiavásárlás és rendezvényszervezés a Lakó-parkok és park-lakók című, a KEOP-6.1.0/C/11-2012-0003 kódszámú pályázati projekt megvalósítása keretében”** tárgyban a Kbt. 83. § szerinti uniós értékhatárt elérő nyílt közbeszerzési eljárást folytatott le.

1.2. Felek megállapítják továbbá, hogy az ajánlati felhívásban és az ajánlati dokumentációban rögzített feltételeket Vállalkozó ajánlatában elfogadta, illetve a közbeszerzési eljárás nyertese a Vállalkozó.

1.3. A fenti előzmények rögzítését követően Szerződő Felek az ajánlati felhívásban és dokumentációban, illetve a nyertes ajánlatban rögzített feltételek mellett az alábbi vállalkozási szerződést kötik.

2. A szerződés tárgya, mennyisége, a teljesítés határideje

2.1. Vállalkozó a közbeszerzési eljárásban beadott ajánlata szerint elvállalja médiatervezési és médiavásárlási, valamint rendezvényszervezési feladatok ellátását a Megrendelő által megvalósításra kerülő Lakó-parkok és park-lakók című, KEOP-6.1.0/C/11-2012-0003 kódszámú pályázati projekt keretében.

2.2. A Vállalkozó által ellátandó feladatok részletes ismertetését a jelen szerződés 1. sz. mellékletét képező Műszaki Leírás, valamint a jelen szerződés 2. sz. mellékletét képező, a Vállalkozó által benyújtott szakmai ajánlat tartalmazza.

2.3. Vállalkozó feladatait 2014. október 30. napjáig, illetve amennyiben a projekt zárása ennél későbbi időpontban történik, úgy a projekt zárásáig köteles elvégezni a Megrendelő által kívánt, a teljesítés során a Felek által folyamatosan egyeztetésre kerülő ütemezésben.

2.4. Felek a jelen szerződés megkötését követő 3 munkanapon belül, a szerződés 2. sz. mellékletét képező szakmai ajánlat alapján összeállítják a Projekt során megvalósítandó médiakampány ütemtervét és a roadshow forgatókönyvét Vállalkozó feladatait köteles az elkészült ütemtervnek és forgatókönyvnek megfelelő ütemezésben elvégezni.

2.5. Vállalkozó a jelen szerződés tárgyát képező tevékenységet köteles magas színvonalon, a tőle elvárható gondossággal, a vonatkozó jogszabályoknak és egyéb előírásoknak, valamint a szakmai szokásoknak és standardoknak megfelelően teljesíteni.

3. Vállalkozási díj

3.1. Vállalkozó a szerződésben rögzített feladatok szerződésszerű teljesítése esetén Ft + Áfa, azaz bruttó Ft összegű díjra jogosult a jelen szerződés 3. sz. mellékletében foglaltak alapulvételével.

Az ÁFA felszámítása és megfizetése a hatályos jogszabályok szerint történik.

3.2. A vállalkozási díj a Vállalkozó által megfelelő minőségben elvégzett munkára vonatkozik, és tartalmaz minden, a teljesítéssel kapcsolatban felmerült díjat és költséget, beleértve minden, a Vállalkozó által létrehozott szellemi alkotás felhasználási jogainak díját is, ezért Vállalkozó a Megrendelővel szemben a szerződés teljesítése kapcsán további díj- vagy költségigénnyel nem élhet.

4. Fizetési feltételek

4.1. Vállalkozó egy részszámla és végszámla kiállítására jogosult az alábbiak szerint:

- a 2014. szeptember 15-ig elvégzett és igazolt valamennyi feladat ellenértékéről,
- a szerződés igazolt teljesítésekor a 2014. szeptember 15-ét követően elvégzett feladatok ellenértékéről.

4.2. Megrendelő a szerződés (rész)teljesítésének elismeréséről, vagy az elismerés megtagadásáról legkésőbb a Vállalkozó teljesítésétől, vagy az erről szóló írásbeli értesítés kézhezvételétől számított 15 napon belül írásban nyilatkozik. A (rész)teljesítési igazolásban feltüntetésre kerül a Projekt azonosítószáma, az elvégzett munka megnevezése, a teljesítési igazolás által lefedett időszak.

4.3. Megrendelő a szerződésszerű teljesítés elismerése esetén a 4.1. pont szerinti határidőn belül (rész)teljesítési igazolást állít ki (a továbbiakban: teljesítési igazolás) két eredeti példányban, amelyből egy példányt Megrendelő aláírásával lát el, és küld meg Vállalkozó részére.

A teljesítési igazolás kiállítására Megrendelő részéről az alábbi személy(ek) jogosult(ak):

név: dr. Medzihradszky Zsófia

tel: +36 1 267 5900

fax: +36 1 317 1669

e-mail: medzi@nhmus.hu

4.4. Vállalkozó a teljesítési igazolás kézhezvételét követően jogosult (és egyben köteles) haladéktalanul (de legkésőbb öt munkanapon belül) az ellenszolgáltatás összegére vonatkozó tételes számláját kiállítani a teljesítési igazolásban meghatározott tartalommal, feltüntetve a számlával érintett projekt azonosító számát is.

4.5. Vállalkozó tudomásul veszi és elfogadja, hogy a számlához köteles csatolni a teljesítési igazolást. Vállalkozó tudomásul veszi és elfogadja továbbá, hogy a számla és annak elválaszthatatlan mellékletét képező dokumentumok befogadási helye Megrendelő mindenkori székhelyén található.

4.6. A benyújtott számla ellenértékének kiegyenlítése a KEOP-6.1.0/C/11-2012-0003 kódszámú projekt terhére, 30 napos fizetési határidő mellett, a 2013. évi V. törvény (Ptk.) 6:130. § (1)-(2) bekezdései és a 4/2011. (I.28.) Korm. rendelet rendelkezései

alapján, utófinanszírozással történik, amely szerint a benyújtott számlák ellenértékét a Megrendelő fizeti meg Vállalkozónak.

4.7. Vállalkozó által kiállított számlát Megrendelő – a beérkezést követően – ellenőrzi. Amennyiben Megrendelő a számlát, vagy annak valamely tételét, illetve részét kifogásolja, Vállalkozó az erről szóló írásbeli értesítést követően a nem vitatott tételek tekintetében haladéktalanul köteles új számlát kiállítani. A vitatott tételek, vagy részek, illetve azok összege vonatkozásában Megrendelő és Vállalkozó egyeztetni köteles. A jelen pont szerinti esetben Megrendelő fizetési késedelme kizárt, kivéve, ha Megrendelő jogalap nélkül kifogásolta a számlát (vagy annak valamely tételét, részét).

4.8. Vállalkozó tudomásul veszi továbbá, hogy Megrendelő a benyújtott számla kifizetését nem tudja teljesíteni, és a számlát Vállalkozónak visszaküldi abban az esetben is, ha a számla nem tartalmazza szükségszerű és elválaszthatatlan mellékletét, vagy a számla nem a Megrendelő 1088 Budapest, Baross u. 13. alatt lévő székhelyére került megküldésre. Megrendelő fizetési késedelme ez esetben is kizárt.

4.9. A számla Megrendelő általi késedelmes kiegyenlítése esetén Vállalkozót a Ptk. szerinti legalacsonyabb mértékű késedelmi kamat illeti meg.

4.10. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy nem fizet, illetve nem számol el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, amelyek a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak.

5. Felek jogai és kötelezettségei

5.1. Vállalkozó és Kbt. szerinti alvállalkozói a szerződés teljesítése során a vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelően, a szakmai és etikai szabályok betartása mellett a legmagasabb minőség biztosításával kötelesek eljárni.

5.2. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a jelen szerződés keretében teljesítendő szolgáltatásokat saját költségén, legjobb szakmai tudása és a legmagasabb szakmai színvonal alapján végzi el.

5.3. Vállalkozó a jelen szerződés keretében teljesítendő szolgáltatásokat elkészítésük folyamatában, a Megrendelővel heti (szükség esetén ettől eltérő) rendszerességgel egyeztetni. A Megrendelő szakmai igényeit messzemenően figyelembe veszi, az esetleges igényelt módosításokat a lehető legrövidebb idő alatt elvégzi.

5.4. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a teljesítés csak akkor fogadható el, ha jelen szerződés keretében elkészített terveket a Nemzeti Fejlesztési Minisztérium Környezeti és Energiahatékonysági Operatív Programokért Felelős Helyettes Államtitkársága mint közreműködő szervezet jóváhagyja.

5.5. Vállalkozó köteles – írásban – a Megrendelőt minden olyan körülményről haladéktalanul értesíteni, amely a szerződésben rögzített feladat elvégzését, illetőleg a szerződésszerű teljesítését veszélyezteti vagy gátolja. Amennyiben Megrendelő értesítési kötelezettségének nem tesz eleget, az annak elmulasztásával kapcsolatos valamennyi – Megrendelőt, vagy harmadik személyeket ért – kárért teljes körű kártérítési felelősséggel tartozik.

5.6. Vállalkozó Megrendelő és harmadik személyek felé teljes körűen felel az általa, vagy az általa bevont alvállalkozók, közreműködők által Megrendelő, vagy harmadik személyek ingatlanában, ingóságában okozott károkért.

5.7. A szerződésnek megfelelő vagy meg nem felelő teljesítés esetleges elfogadása a Megrendelő részéről nem jelent lemondást a szerződésszegésből eredő további igények érvényesítéséről.

6. Teljesítési segéd igénybevétele

6.1. Vállalkozó a szerződés teljesítéséhez kizárólag az ajánlatában megjelölt alvállalkozó közreműködését veheti igénybe, egyúttal köteles közreműködni a szerződés teljesítésében az olyan alvállalkozó és szakember (továbbiakban: alvállalkozó), amely a közbeszerzési eljárásban részt vett a Vállalkozó alkalmasságának igazolásában.

6.2. Vállalkozó köteles a Megrendelőnek a teljesítés során minden olyan – akár a korábban megjelölt alvállalkozó helyett igénybe venni kívánt – alvállalkozó bevonását bejelenteni, amelyet az ajánlatában nem nevezett meg, továbbá a bejelentéssel együtt Vállalkozó köteles nyilatkozni arról, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll a Kbt. 56. § szerinti kizáró okok hatálya alatt.

6.3. Ha a szerződéskötést követően – a szerződéskötéskor előre nem látható ok következtében – beállott lényeges körülmény, vagy az alvállalkozó, illetőleg szakember bizonyítható hibás teljesítése miatt a szerződés, vagy annak egy része nem lenne teljesíthető a közbeszerzési eljárás során alkalmasság igazolására igénybe vett alvállalkozóval, úgy kizárólag a Megrendelő hozzájárulásával a Vállalkozó más alvállalkozót is igénybe vehet a teljesítéshez, amennyiben a Vállalkozó az új alvállalkozóval együtt is megfelel azoknak az alkalmassági követelményeknek, melyeknek a Vállalkozó a közbeszerzési eljárásban az adott alvállalkozóval együtt felelt meg.

6.4. Az alvállalkozó személye a 6.3. pontban foglalt módon sem módosítható olyan esetben, amelyben egy meghatározott alvállalkozó igénybevétele az érintett szolgáltatás sajátos tulajdonságait figyelembe véve a közbeszerzési eljárásban az ajánlatok értékelésekor meghatározó körülménynek minősült.

6.5. A szerződés teljesítésében a Vállalkozó, vagy a nem természetes személy alvállalkozó jogutódja is részt vehet, amennyiben ezek valamelyikre, mint gazdasági társaság átalakul vagy a szervezet jogutódlással megszűnik.

6.6. Vállalkozó a jogosan igénybe vett alvállalkozókért úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna el, míg alvállalkozó jogosulatlan igénybevétele esetén felelős minden olyan kárért is, amely anélkül nem következett volna be.

7. Szerződésszegés

7.1. Ha Vállalkozó késedelmesen teljesít, Megrendelő jelen szerződéssel összhangban lévő utasításainak nem tesz eleget, illetve bármilyen más módon megszegi a szerződésben foglalt kötelezettségeit, Megrendelő a szerződésszegés tényét írásban - erre az alpontra hivatkozással - feljegyzésben rögzíti, és határidő tűzésével felhívja Vállalkozót a szerződésszegés megszüntetésére. Ha Vállalkozó a Megrendelő által

megszabott határidőig nem tesz meg minden elvárható lépést a szerződésszegés megszüntetésére, Megrendelő azonnali hatállyal felmondhatja a szerződést a 7.4. pont szerinti meghiúsulási kötbér egyidejű érvényesítésével.

7.2. Vállalkozó feladatainak a Felek által közösen elfogadott ütemtervben rögzített határidőre történő, Vállalkozónak felróható nem teljesítése esetére Felek késedelmi kötbért kötnék ki. A késedelmi kötbér mértéke – a késedelem napjától – a késedelemmel érintett feladatra (médiavásárlás, illetve roadshow) eső nettó vállalkozási díj 1 %-a naptári naponként, de legfeljebb a vetítési alap 15 %-a. Vállalkozó jelen szerződés aláírásával tudomásul veszi, hogy késedelmes teljesítése esetén Megrendelő az elismert késedelmi kötbér összegét Vállalkozó számlájából levonhatja.

7.3. Amennyiben Vállalkozó feladatait nem a jelen szerződésben, illetve a Megrendelő által jóváhagyott szakmai iránymutatásban (különösen médiamix, roadshow forgatókönyv) foglaltaknak megfelelően látja el, a hibás teljesítéssel érintett feladatra (médiavásárlás, illetve rendezvényszervezés) eső nettó díj 10 %-ának megfelelő hibás teljesítési kötbér fizetésére kötelezett.

Hibás teljesítésnek minősül továbbá az ajánlatkérő által előírt elérések nem teljesítése, amely esetben a nyertes ajánlattevő a médiavásárlási feladatok nettó ellenértéke 25 %-ának megfelelő kötbér fizetésére köteles.

7.4. A teljesítési véghatáridő 15 napot meghaladó késedelme, illetve a szerződés Vállalkozónak egyéb okból felróható meghiúsulása – így különösen a késedelmi kötbér maximumának elérése, illetve háromszori hibás teljesítés - esetén Vállalkozó a teljes nettó vállalkozási díj 10 %-ának megfelelő összegű meghiúsulási kötbér fizetésére kötelezett.

7.5. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a 7.1-7.4. pont szerinti szankciók nem érintik Megrendelő azon jogát, hogy a kötbéren felüli elismert kárát, vagy a 7.6. pont szerinti elismert kárigényét érvényesítse Vállalkozóval szemben (melynek összegét jogosult a Vállalkozónak járó követelés összegébe beszámítani).

7.6. Vállalkozó köteles a neki felróhatóan bekövetkező szerződésszegésből eredő károk megtérítésére, a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvényben foglalt kártérítés általános szabályai szerint.

7.7. A Megrendelő jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon - ha

- a) a Vállalkozóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely nem felel meg az 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek.
- b) a Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely nem felel meg az 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek.

7.8. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé kell tennie, továbbá a 7.7. pont szerinti ügyletekről haladéktalanul értesíti Megrendelőt.

8. Titoktartás

8.1. Szerződő Felek az egymás érdekkörébe tartozó és tudomásukra jutott üzleti titkot kötelesek megtartani, és a titoktartási kötelezettséget kötelesek megbízottaikkal, alkalmazottaikkal és foglalkoztatottaikkal is betartatni. Felek tudomásul veszik, hogy az üzleti titok védelmében, hatályban lévő jogszabályok előírásai jelen titoktartási rendelkezés mellett is kötelezőek számukra.

8.2. Vállalkozó, valamint az alkalmazásában álló munkatársai/teljesítési segédei jelen szerződés hatálya alá tartozó feladatainak teljesítése során tudomásukra jutott, Megrendelőt érintő minden adatot, tényt és bizalmas információt kötelesek megőrizni, függetlenül attól, hogy az szóban vagy írásos formában került a birtokukba.

Megrendelő, valamint az alkalmazásában álló munkatársai jelen szerződés hatálya alá tartozó feladatainak teljesítése kapcsán tudomására jutott, a Vállalkozót illető minden adatot, üzleti titkot és bizalmas információt köteles megőrizni, függetlenül attól, hogy az szóban, vagy írásos formában került birtokába. A titoktartási kötelezettség megsértése súlyos szerződésszegésnek minősül.

8.3. Szerződő Felek rögzítik, hogy nem terheli őket a titoktartási kötelezettség, amennyiben jogszabály, bíróság vagy egyéb hatóság kötelezi feleket az információ harmadik személy részére történő átadására.

8.4. Felek megállapodnak abban, hogy a jelen pont szerinti titoktartási kötelezettség az alvállalkozó(k)ra, Vállalkozóval munkaviszonyban vagy egyéb foglalkoztatási jogviszonyban nem álló szakemberekre is kiterjed.

8.5. A jelen pont szerinti titoktartási kötelezettség a szerződés megszűnését követő korlátlan ideig fennmarad.

9. Felek képviselőiben eljáró személyek

9.1. Felek a jelen szerződésben foglalt valamennyi hivatalos értesítést - vagy más közlést - írásban kötelesek megküldeni a másik fél részére személyes kézbesítéssel; vagy postán ajánlott küldeményként; illetve telefaxon vagy e-mail-en. A kézbesítés időpontjának személyes kézbesítés esetén a címzett fél általi személyes átvétel időpontját, telefax esetében a sikeres küldést igazoló adási jelentésben szereplő időpontot, ajánlott postai küldeménynél legkésőbb a postára adást követő 5. (ötödik) munkanapot, míg e-mailes értesítés esetén a címzett fél szerverére történő megérkezés időpontját kell figyelembe venni.

9.2. Amennyiben jelen szerződés eltérő rendelkezést nem tartalmaz, a felek kapcsolattartásra az alábbi személyeket jelölik ki:

a) Megrendelő részéről:

név: dr. Medzihradszky Zsófia
cím: 1088 Budapest, Baross u. 13.
tel.: +36 30 416 9045
e-mail: medzi@nhmus.hu

b) Vállalkozó részéről:

név:
cím:
tel.:

fax:
e-mail:

Jelen pontban meghatározott felek személyében, vagy elérhetőségeiben történő változás esetén a felek kötelesek haladéktalanul értesíteni írásban egymást. A kijelölt kapcsolattartó akadályoztatása esetén a felek haladéktalanul kötelesek helyettesről gondoskodni.

10. Felhasználási jogok

10.1. A Projekt eredményei, így különösen (az akárcsak részben) a támogatásból létrehozott vagyon és az azzal kapcsolatos jelentések és egyéb dokumentumok tulajdonjoga, valamint a Projekt során létrejött, vagy beszerzett vagyoni értéket képviselő szellemi alkotások térben és időben korlátlan, kizárólagos felhasználásának joga Megrendelőt illeti.

10.2. A jelen pont szerinti felhasználási engedély ellenértékét a 3.1. pont szerinti vállalkozási díj teljes egészében magában foglalja. Vállalkozó kijelenti, hogy a jelen felhasználási engedély ellenértéke – a vállalkozási díjra is tekintettel – méltányos és a jelen szerződés alapján végzett munka értékével arányban áll. A jelen felhasználási engedély alapján Megrendelő a felhasználás módjára és mértékére vonatkozó korlátozás nélkül gyakorolhatja a jelen szerződés alapján létrejött szellemi alkotásokra vonatkozó vagyoni jogokat, így különösen a többszörözés, nyilvános előadás, a korlátozás nélküli átdolgozás, illetve átdolgozás jogát.

10.3. Vállalkozó szavatol azért, hogy a jelen szerződés szerinti szolgáltatások teljesítése mások szellemi alkotáshoz fűződő jogait nem sérti, és a szolgáltatások teljesítéseképpen átadott termékeken nem áll fenn harmadik személynek olyan szerzői, vagyoni vagy felhasználási joga, amely a Megrendelő jelen szerződés szerinti felhasználását korlátozná vagy akadályozná. Harmadik személy ilyen korlátozó vagy akadályozó igénnyel való fellépése esetén a Vállalkozó közvetlenül fellép a Megrendelő jogos érdekei védelmében és a saját költségén jogvédelmet biztosít a Megrendelő részére, továbbá átvállal minden költséget és kártérítést, amelynek megfizetésére a jogvita eredményeként a Megrendelőt kötelezik.

11. Vegyes és záró rendelkezések

11.1. Amennyiben jelen szerződés bármely rendelkezése részben vagy egészben érvénytelennek minősülne, az nem eredményezi a szerződés többi rendelkezésének érvénytelenségét. Szerződő Felek kifejezett akarata az, hogy ilyen esetekben a szerződés egyéb rendelkezései érvényben maradjanak, és az érvénytelennek minősülő rendelkezés helyébe érvényes rendelkezést iktatnak be, amennyiben ez az ügyleti akarat kinyilvánítása szempontjából szükséges.

11.2. Amennyiben Vállalkozó külföldi adóilletőségű, úgy köteles jelen szerződéshez arra vonatkozó meghatalmazást csatolni, hogy az illetősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet a Vállalkozóra vonatkozó adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül.

11.3. Vállalkozó a szerződésben vállalt kötelezettségeinek teljesítése során társadalmilag felelős módon, a jogszabályok messzemenő betartása mellett jár el, különös tekintettel az emberi jogok tiszteletben tartására, valamint a feketemunka kizárására. Vállalkozó jelen szerződés teljesítésébe bevonní kívánt valamennyi teljesítési segédje tekintetében ezen elvárásokat érvényesíti.

11.4. Felek rögzítik, hogy jelen szerződés módosítására csak a Kbt. 132. § rendelkezései szerint, írásban kerülhet sor.

11.5. Vállalkozó jelen szerződésből eredő jogait és/vagy kötelezettségeit – egyéb feltételek fennállta esetén is – kizárólag Megrendelő előzetes írásbeli hozzájárulásával jogosult harmadik személyre átruházni/átengedni.

11.6. A szerződő felek megállapodnak abban, hogy az esetlegesen felmerülő vitás kérdéseket egymással tárgyalásos úton, közös szándékuk esetén mediátor közreműködésével rendezik. Amennyiben a tárgyalás nem vezetne eredményre, érdekeiket a magyar jog és a magyar polgári eljárás szabályai szerint bírósági úton érvényesítik, jogvitáikban a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező rendes bíróság jár el. Felek rögzítik, hogy mind az eseti, mind az állandó választott bírósági eljárás igénybevételenek a lehetőségét kizárják.

11.7. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény, és a vonatkozó egyéb jogszabályok, valamint a Felhívás, a Dokumentáció, Vállalkozó ajánlata, továbbá a Támogatási Szerződés rendelkezései az irányadóak.

Felek jelen szerződést - mint akaratukkal mindenben megegyezőt - elolvasás és értelmezés után helybenhagyólag aláírják.

Budapest, 2014. ...

Magyar Természettudományi
Múzeum

.....
Megrendelő

.....
Ellenjegyző

.....
képviselő:.....
Vállalkozó

Mellékletek:

1. sz. melléklet: Műszaki Leírás/Feladatleírás
2. sz. melléklet: Ártáblázat

V. fejezet
IRATMINTÁK

- 1. sz. melléklet: Fedlap**
- 2. sz. melléklet: Felolvasólap**
- 3. sz. melléklet: Kbt. 40. § (1) bekezdés a) és b) pont szerinti nyilatkozat**
- 4. sz. melléklet: A Kbt. 56. § (1) bek. f) és i) pontjára vonatkozó nyilatkozat (közjegyző vagy gazdasági illetve szakmai kamara által hitelesítés szükséges)**
- 5. sz. melléklet: Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pont kc) alpont szerinti nyilatkozat**
- 6. sz. melléklet: A Kbt. 56. § (2) bekezdésére vonatkozó nyilatkozat**
- 7. sz. melléklet: Kizáró okok hiányát igazoló nyilatkozat ajánlattevő részéről alvállalkozó és alkalmasság igazolására igénybe vett más szervezet vonatkozásában a Kbt. 58. § (3) bekezdés szerint**
- 8. sz. melléklet: Kbt. 55. § (5) bekezdés szerinti nyilatkozat kapacitás szervezetről**
- 9. sz. melléklet: Nyilatkozat az erőforrások szerződés teljesítésének időtartama alatt történő rendelkezésre állásáról kapacitást biztosító szervezet részéről**
- 10. sz. melléklet: Kbt. 60. § (3) bekezdés szerinti teljességi nyilatkozat**
- 11. sz. melléklet: Kbt. 60. § (5) bekezdés szerinti nyilatkozat Kktv. szerinti minősítésről**
- 12. sz. melléklet: Nyilatkozat az előző két üzleti évben elért, a közbeszerzés tárgya szerinti árbevételről**
- 13. sz. melléklet: Nyilatkozat az ajánlati felhívás feladását megelőző 3 évben (36 hónapban) teljesített szolgáltatásairól**
- 14. sz. melléklet: A teljesítésbe bevonni kívánt szakemberek ismertetése**
- 15. sz. melléklet: Ártáblázat**
- 16. sz. melléklet: Médiumok listája**

FEDLAP

A Magyar Természettudományi Múzeum ajánlatkérő által indított
**„Vállalkozási szerződés médiavásárlási és rendezvényszervezési feladatok
megvalósítására a Lakó-parkok és park-lakók című, KEOP-6.1.0/C/11-2012-
0003 kódszámú pályázati projekt megvalósítása keretében”** elnevezésű eljárásban

AJÁNLAT

KÉSZÍTETTE: (NÉV)

..... (SZÉKHELY)

Eredeti / Másolat¹

¹ megfelelőt kérjük aláhúzni

FELOLVASÓLAP

A Magyar Természettudományi Múzeum ajánlatkérő által indított
„Vállalkozási szerződés médiavásárlási és rendezvényszervezési feladatok megvalósítására a Lakó-parkok és park-lakók című, KEOP-6.1.0/C/11-2012-0003 kódszámú pályázati projekt megvalósítása keretében” elnevezésű eljárásban

1. Az ajánlattevő adatai:

Ajánlattevő neve:	
Ajánlattevő székhelye:	
Telefonszáma:	
Telefax száma:	
E-mail címe:	
Kapcsolattartó neve:	

2. Értékelésre kerülő ajánlati elemek:

értékelési részszerpont	megajánlás
médiakampány megvalósításának ellenértéke	nettó ... Ft
roadshow megvalósításának ellenértéke	nettó ... Ft
médiaügynökségi jutalék	... %
médiakampány pontértéke pont
rendelkezésre állási idő krízispont esetén perc

Kelt:....., 2014.

.....
Ajánlattevő cégszerű aláírása

NYILATKOZAT
(Kbt. 40. § (1) bekezdés a) és b) pontja szerint)

A Magyar Természettudományi Múzeum ajánlatkérő által indított

„Vállalkozási szerződés médiavásárlási és rendezvényszervezési feladatok megvalósítására a Lakó-parkok és park-lakók című, KEOP-6.1.0/C/11-2012-0003 kódszámú pályázati projekt megvalósítása keretében” elnevezésű eljárásban

a)² Alulírott, mint a(z)
..... (cég megnevezése, székhelye) ajánlattevő (a továbbiakban: Ajánlattevő) képviselője

n y i l a t k o z o m

hogy Ajánlattevő a közbeszerzés teljesítésével összefüggésben a közbeszerzés alábbi részeinek teljesítéséhez vesz igénybe alvállalkozókat:³

b) Alulírott, mint a(z)
..... (cég megnevezése, székhelye) ajánlattevő (a továbbiakban: Ajánlattevő) képviselője

n y i l a t k o z o m

hogy az Ajánlattevő **a szerződés teljesítéséhez a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben a következő alvállalkozó(ka)t kívánja igénybe venni, a közbeszerzés alábbi részeinek megvalósításához:**⁴

a közbeszerzés értékének 10%-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó megnevezése, székhelye (lakóhelye)	a közbeszerzésnek az a része (azon részei), amely(ek)nek teljesítésében a megjelölt alvállalkozó közreműködik	ezeknek a részeknek a százalékos aránya a beszerzés tárgyának ÁFA nélkül számított ellenértékéhez viszonyítva

c) Alulírott, mint a(z)
..... (cég megnevezése, székhelye) ajánlattevő (a továbbiakban: Ajánlattevő) képviselője

n y i l a t k o z o m

² A nem kívánt rész törlendő.

³ A táblázat sorai szükség szerint bővíthetők

⁴ A táblázat sorai szükség szerint bővíthetők, illetve a táblázat szükség szerint ismételtető

hogy Ajánlattevő a közbeszerzés teljesítésével összefüggésben nem vesz igénybe alvállalkozót.

Kelt:....., 2014.

.....
Ajánlattevő cégszerű aláírása

NYILATKOZAT KIZÁRÓ OKOKRÓL

A Magyar Természettudományi Múzeum ajánlatkérő által indított
**„Vállalkozási szerződés médiavásárlási és rendezvényszervezési feladatok
megvalósítására a Lakó-parkok és park-lakók című, KEOP-6.1.0/C/11-2012-
0003 kódszámú pályázati projekt megvalósítása keretében”** elnevezésű eljárásban

Alulírott, mint a(z)
..... (cég megnevezése, székhelye) Ajánlattevő⁵ képviselője
büntetőjogi felelősségem tudatában a fentiekben hivatkozott közbeszerzési eljárásban
kijelentem, hogy Ajánlattevővel szemben nem állnak fenn a Kbt. 56. § (1) bekezdés f) és
i) pontjában meghatározott kizáró okok:

56. § (1) Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, részvételre jelentkező, alvállalkozó, és
nem vehet részt az alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, aki

f) korábbi - három évnél nem régebben lezárult - közbeszerzési eljárásban hamis adatot
szolgáltatott és ezért az eljárásból kizárták, vagy a hamis adat szolgáltatását jogerősen
megállapították, a jogerősen megállapított időtartam végéig;

i) korábbi közbeszerzési eljárás eredményeként 2010. szeptember 15-ét követően kötött
szerződésével kapcsolatban az alvállalkozója felé fennálló (vég- vagy részszámlából
fakadó) két éven belül született jogerős és végrehajtható közigazgatási, vagy bírósági
határozatban megállapított fizetési kötelezettsége 10%-ot meghaladó részét, az ilyen
határozatban megállapított fizetési határidőn belül nem teljesítette, annak ellenére, hogy
az ajánlatkérőként szerződést kötő fél a részére határidőben fizetett;

Kelt:....., 2014.

.....
Ajánlattevő cégszerű aláírása

Kbt. 56. § (1) bek. k) pont kc) alpont szerinti nyilatkozat

A Magyar Természettudományi Múzeum ajánlatkérő által indított

„Vállalkozási szerződés médiavásárlási és rendezvényszervezési feladatok megvalósítására a Lakó-parkok és park-lakók című, KEOP-6.1.0/C/11-2012-0003 kódszámú pályázati projekt megvalósítása keretében” elnevezésű eljárásban
a)⁶ Alulírott

....., mint
a(z) (cég megnevezése,
székhelye) ajánlattevő (a továbbiakban: Ajánlattevő) képviselője

n y i l a t k o z o m,

hogy az általam képviselt szervezet olyan társaságnak minősül, melyet **jegyeznek a tőkepiacról szóló 2001. évi CXX. törvény 5. § (1) bekezdés 114. pontjában meghatározott szabályozott piacon.**

b) Alulírott
....., mint
a(z) (cég megnevezése,
székhelye) ajánlattevő (a továbbiakban: Ajánlattevő) képviselője

n y i l a t k o z o m,

hogy az általam képviselt szervezet olyan társaságnak minősül, melyet **nem jegyeznek a tőkepiacról szóló 2001. évi CXX. törvény 5. § (1) bekezdés 114. pontjában meghatározott szabályozott piacon.**

Amennyiben ajánlattevőt a Tpt. szerinti szabályozott piacon nem jegyzik, a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 2. § ib) pontja szerint nyilatkozom, hogy ajánlattevőnek a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pontja szerint definiált valamennyi tényleges tulajdonosának neve és állandó lakóhelye:

Kelt:....., 2014.

.....
Ajánlattevő cégszerű aláírása

⁶ Ajánlattevőnek vagy az „a)” vagy a „b)” jelzésű nyilatkozatot kell kitölteni és az ajánlathoz csatolni, a nem kívánt rész törölendő.

6. sz. melléklet

NYILATKOZAT KIZÁRÓ OKOKRÓL
Kbt. 56.§ (2) bek. szerint

A Magyar Természettudományi Múzeum ajánlatkérő által indított
„Vállalkozási szerződés médiavásárlási és rendezvényszervezési feladatok
megvalósítására a Lakó-parkok és park-lakók című, KEOP-6.1.0/C/11-2012-0003
kódszámú pályázati projekt megvalósítása keretében” elnevezésű eljárásban

a)⁷ Alulírott, mint a(z)
..... (cég megnevezése, székhelye) ajánlattevő (a
továbbiakban: Ajánlattevő) képviselője

n y i l a t k o z o m,

hogy nincs olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely
ajánlattevőben közvetetten vagy közvetlenül több mint 25%-os tulajdoni részzel vagy
szavazati joggal rendelkezik.

b) Alulírott, mint a(z)
..... (cég megnevezése, székhelye) ajánlattevő (a
továbbiakban: Ajánlattevő) képviselője

n y i l a t k o z o m,

hogy az alábbi jogi személy(ek) vagy személyes joga szerint jogképes szervezet(ek)
ajánlattevőben közvetetten vagy közvetlenül több mint 25%-os tulajdoni részzel vagy
szavazati joggal rendelkeznek:

valamint nyilatkozom, hogy ez(ek) a szervezet(ek) nem tartoznak a Kbt. 56. § (2)
bekezdésében foglalt kizáró okok hatálya alá.

Kelt:....., 2014.

.....
Ajánlattevő cégszerű aláírása

⁷ Ajánlattevőnek vagy az „a)” vagy a „b)” jelzésű nyilatkozatot kell kitölteni és az ajánlathoz csatolni, a nem kívánt rész törlendő.

7. sz. melléklet

NYILATKOZAT
(Kbt. 58. § (3) bekezdés szerint)

A Magyar Természettudományi Múzeum ajánlatkérő által indított
**„Vállalkozási szerződés médiavásárlási és rendezvényszervezési feladatok
megvalósítására a Lakó-parkok és park-lakók című, KEOP-6.1.0/C/11-2012-
0003 kódszámú pályázati projekt megvalósítása keretében”** elnevezésű eljárásban

Alulírott, mint a(z)
..... (cég megnevezése, székhelye) ajánlattevő (a
továbbiakban: Ajánlattevő) képviselője

n y i l a t k o z o m,

hogy Ajánlattevő a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe a 2011. évi CVIII. törvény 56. § szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót, valamint az általa alkalmasság igazolására igénybe vett más szervezet nem tartozik az 56. § szerinti kizáró okok hatálya alá.

Kelt:....., 2014.

.....
Ajánlattevő cégszerű aláírása

8. sz. melléklet

NYILATKOZAT
(Kbt. 55. § (5) bekezdése szerint)

A Magyar Természettudományi Múzeum ajánlatkérő által indított
**„Vállalkozási szerződés médiavásárlási és rendezvényszervezési feladatok
megvalósítására a Lakó-parkok és park-lakók című, KEOP-6.1.0/C/11-2012-
0003 kódszámú pályázati projekt megvalósítása keretében”**
elnevezésű eljárásban

a)⁸ Alulírott, mint a(z)
..... (cég megnevezése, székhelye) ajánlattevő (a
továbbiakban: Ajánlattevő) képviselője

n y i l a t k o z o m,

hogy Ajánlattevő az ajánlattételi felhívásban előírt alkalmassági követelményeknek való megfelelés érdekében más szervezet (személy) kapacitására támaszkodik.

Kapacitást biztosító szervezet neve és székhelye:

A Kbt. 55. § (6) bekezdése alapján kijelentem továbbá, hogy a jelen nyilatkozatban megjelölt kapacitást biztosító szervezet által biztosított erőforrásokat a szerződés teljesítése során ténylegesen igénybe fogom venni az alábbi módon:

- a) a szervezetet az ajánlatban alvállalkozóként megjelöltem,
- b)
- c) a szervezet a P/1. alkalmassági feltétel teljesítésében akként vesz részt, hogy az ajánlattevő fizetéseketelensége esetére kezességet vállal az ajánlatkérő mindazon kárának megtérítésére, amely az ajánlatkérőt az ajánlattevő teljesítésének elmaradásával vagy hibás teljesítésével összhangban érte, és amely más biztosítékok érvényesítésével nem térül meg.

Az ajánlattételi felhívás alábbi pontjaiban hivatkozott alkalmassági minimumkövetelmények igazolása érdekében támaszkodik a fent megnevezett kapacitást biztosító szervezetre⁹:

P/1.	P/2.	M/1.	M/2.
------	------	------	------

c) Alulírott, mint a(z)
..... (cég megnevezése, székhelye) ajánlattevő (a
továbbiakban: Ajánlattevő) képviselője

n y i l a t k o z o m

hogy Ajánlattevő az ajánlattételi felhívásban előírt alkalmassági követelményeknek való megfelelés érdekében más szervezet kapacitásaira nem támaszkodik.

Kelt:....., 2014.

.....
Ajánlattevő cégszerű aláírása

⁸ Ajánlattevőnek vagy az „a)” vagy a „b)” jelzésű nyilatkozatot kell kitölteni és az ajánlathoz csatolni, a nem kívánt rész törlendő.

⁹ A megfelelőt kérjük aláhúzni!

9. sz. melléklet

NYILATKOZAT AZ ERŐFORRÁSOK SZERZŐDÉS TELJESÍTÉSÉNEK IDŐTARTAMA ALATT TÖRTÉNŐ RENDELKEZÉSRE ÁLLÁSÁRÓL

A Magyar Természettudományi Múzeum ajánlatkérő által indított
„Vállalkozási szerződés médiavásárlási és rendezvényszervezési feladatok megvalósítására a Lakó-parkok és park-lakók című, KEOP-6.1.0/C/11-2012-0003 kódszámú pályázati projekt megvalósítása keretében” elnevezésű eljárásban

Alulírott, mint a(z)
kapacitást biztosító szervezet cégjegyzésre jogosult képviselője¹⁰

n y i l a t k o z o m

hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.

Kelt:....., 2014.

.....
Kapacitást biztosító szervezet cégszerű aláírása

¹⁰ valamennyi kapacitást biztosító szervezet által külön-külön becsatolandó

10. sz. melléklet

**TELJESSÉGI NYILATKOZAT
(Kbt. 60. § (3) bekezdése szerint)**

A Magyar Természettudományi Múzeum ajánlatkérő által indított
**„Vállalkozási szerződés médiavásárlási és rendezvényszervezési feladatok
megvalósítására a Lakó-parkok és park-lakók című, KEOP-6.1.0/C/11-2012-
0003 kódszámú pályázati projekt megvalósítása keretében”** elnevezésű eljárásban

Alulírott,(név), mint a
.....(cég neve, címe)
kötelezettségvállalásra jogosult képviselője nyilatkozom, hogy a fentiekben hivatkozott
közbeszerzési eljárás ajánlattevőjeként az ajánlattételi felhívás és dokumentáció
feltételeit megvizsgáltuk, azok előírásait maradéktalanul elfogadjuk. Az ajánlattételi
felhívás és dokumentáció feltételei szerint ajánlatot teszünk az ajánlat részeként
benyújtott felolvasólapon rögzített áron. Ajánlati kötöttségünk időtartama az ajánlattételi
határidő lejártától számított 60 nap.

Ajánlatunk elfogadása esetén készek és képesek vagyunk az ajánlatunkban, valamint az
ajánlattételi felhívásban, a dokumentációban és a közbeszerzési eljárás során keletkezett
egyéb dokumentumokban előírt feltételeknek megfelelően a szerződés megkötésére és
teljesítésére.

Kelt:....., 2014.

.....
Ajánlattevő cégszerű aláírása

**AJÁNLATTEVŐI NYILATKOZAT
A KKV. SZERINTI MINŐSÍTÉSRE VONATKOZÓAN
(Kbt. 60. § (5) bekezdése szerint)**

A Magyar Természettudományi Múzeum ajánlatkérő által indított

**„Vállalkozási szerződés médiavásárlási és rendezvényszervezési feladatok
megvalósítására a Lakó-parkok és park-lakók című, KEOP-6.1.0/C/11-2012-
0003 kódszámú pályázati projekt megvalósítása keretében”** elnevezésű eljárásban

a)¹¹ Alulírott, a(z)
..... (cég megnevezése, székhelye), mint ajánlattevő (a
továbbiakban: Ajánlattevő) képviselője kijelentem, hogy Ajánlattevő a kis- és
középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény
értelmében

mikrovállalkozásnak / kisvállalkozásnak / középvállalkozásnak*

minősül.

b) Alulírott, a(z)
..... (cég megnevezése, székhelye), mint ajánlattevő (a
továbbiakban: Ajánlattevő) képviselője kijelentem, hogy az Ajánlattevő **nem tartozik a
kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV.
törvény hatálya alá.**

Kelt:....., 2014.

.....
Ajánlattevő cégszerű aláírása

¹¹ Az a) vagy a b) jelű nyilatkozat kitöltésével nyilatkozzon ajánlattevő a 2004. XXXIV. tv. hatálya alá tartozásáról.

* a megfelelő válasz aláhúzendó!

12. sz. melléklet

NYILATKOZAT AZ ELŐZŐ KÉT ÜZLETI ÉVBEN ELÉRT, A KÖZBESZERZÉS TÁRGYA SZERINTI ÁRBEVÉTELÉRŐL

A Magyar Természettudományi Múzeum ajánlatkérő által indított
„Vállalkozási szerződés médiavásárlási és rendezvényszervezési feladatok megvalósítására a Lakó-parkok és park-lakók című, KEOP-6.1.0/C/11-2012-0003 kódszámú pályázati projekt megvalósítása keretében” elnevezésű eljárásban

Alulírott , mint a(z)
..... (cég megnevezése, székhelye)
Ajánlattevő / Kapacitást biztosító szervezet* képviselője

n y i l a t k o z o m,

hogy az általam képviselt szervezet az előző két üzleti évben a közbeszerzés tárgyából (kommunikációs (pr) szolgáltatásból, médiavásárlásból, illetve rendezvényszervezésből) elért nettó árbevétele az alábbiak szerint alakult:

..... évben _____ nettó forint

..... évben _____ nettó forint

***A megfelelő rész aláhúzendó.**

Kelt:....., 2014.

.....
Ajánlattevő cégszerű aláírása

13. sz. melléklet

**NYILATKOZAT AZ AJÁNLATI FELHÍVÁS FELADÁSÁT MEGELŐZŐ 36 HÓNAPBAN
TELJESÍTETT SZOLGÁLTATÁSOKRÓL**

A Magyar Természettudományi Múzeum ajánlatkérő által indított

**„Vállalkozási szerződés médiavásárlási és rendezvényszervezési feladatok
megvalósítására a Lakó-parkok és park-lakók című, KEOP-6.1.0/C/11-2012-
0003 kódszámú pályázati projekt megvalósítása keretében”** elnevezésű eljárásban

Alulírott , mint a(z)
..... (cég megnevezése, székhelye)
Ajánlattevő / Kapacitást biztosító szervezet* képviselője

n y i l a t k o z o m,

hogy az általam képviselt szervezet az ajánlati felhívás feladását megelőző 36 hónapban teljesített, a közbeszerzés tárgyával (kommunikációs (pr) szolgáltatás, hirdetésszervezés, illetve rendezvényszervezés) egyező szolgáltatásai az alábbiak. Kijelentem továbbá, hogy az itt feltüntetett szolgáltatások teljesítése szerződésszerű volt:

Teljesítés időpontja	Szerződést kötő másik fél neve és székhelye	Szolgáltatás tárgya (olyan részletességgel, hogy az alkalmassági követelménynek való megfelelés megállapítható legyen)	Ellenszolgáltatás összege

Kelt:....., 2014.

.....
Ajánlattevő (cégszerű) aláírása

14. sz. melléklet

A TELJESÍTÉSBE BEVONNI KÍVÁNT SZAKEMBEREK ISMERTETÉSE

A Magyar Természettudományi Múzeum ajánlatkérő által indított

„Vállalkozási szerződés médiavásárlási és rendezvényszervezési feladatok megvalósítására a Lakó-parkok és park-lakók című, KEOP-6.1.0/C/11-2012-0003 kódszámú pályázati projekt megvalósítása keretében” elnevezésű eljárásban

Alulírott , mint a(z)
..... (cég megnevezése, székhelye)
Ajánlattevő / Kapacitást biztosító szervezet* képviselője

n y i l a t k o z o m,

a fentiekben hivatkozott közbeszerzési eljárásban az ajánlati felhívás III.2.3. M/2. pontja alapján a teljesítésbe az alábbi szakembereket kívánom bevonni:

Szakember neve	Pozíció	Szakmai tapasztalat	Szakemberre vonatkozó iratok oldalszáma az ajánlatban
	legalább egy fő, felsőfokú végzettségű projektvezető, aki rendelkezik legalább 5 éves vezetői gyakorlattal, és az elmúlt 5 évben részt vett legalább 1 db fenntartható fejlődéssel, vagy fenntartható életmóddal kapcsolatos projekt kommunikációs, média vagy rendezvényszervezési feladatainak ellátásában		
	legalább egy fő, senior médiatervező/vásárló szakember, aki rendelkezik legalább 5 éves médiatervezési és vásárlási gyakorlattal, és az elmúlt 5 évben részt vett legalább 1 db fenntartható fejlődés, vagy fenntartható életmóddal kapcsolatos projektben vagy kulturális közszolgáltatással kapcsolatos kommunikációs, média tevékenységben		
	legalább egy fő, junior médiatervező/vásárló szakember, aki rendelkezik legalább 3 éves médiatervezési és vásárlási gyakorlattal, és az elmúlt 3 évben részt vett legalább 1 db fenntartható fejlődéssel, vagy fenntartható életmóddal kapcsolatos projektben		
	legalább egy fő olyan rendezvényszervező szakember, aki rendelkezik legalább 3 éves		

	rendezvényszervezési gyakorlattel, és az elmúlt 3 évben részt vett legalább 1 db fenntartható fejlődéssel, vagy fenntartható életmóddal kapcsolatos projektben vagy kulturális vagy családi rendezvény rendezvényszervezési tevékenységben		
--	---	--	--

Kelt:....., 2014.

Ajánlattevő (cégszerű) aláírása